



PianDelBruscolo
UNIONE DEI COMUNI
Mombaroccio - Pesaro - Tavullia - Vallefoglia - Gabicce - Gradara

Servizio	Dirigente/Responsabile - Settori P.L., Protezione civile	
Determinazione n°	335	del 17/06/2021

documento n. 356

Oggetto:	DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DI DISPOSITIVI DI VIDEO E FOTO SORVEGLIANZA RIPOSIZIONABILI PER IL CONTROLLO E L'ACCERTAMENTO RELATIVI AL NON CORRETTO CONFERIMENTO DI RIFIUTI URBANI E L'ABBANDONO DI RIFIUTI IN GENERE, AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 5 PUNTO 6 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA DELL'UNIONE, E NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI
----------	--

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Visto il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Pian del Bruscolo n. 8 del 11/12/2020, valido fino al 30 settembre 2022, che conferisce l'incarico di Responsabile del settore Polizia Locale;

Richiamata la convenzione fra i Comuni di Pesaro, Vallefoglia, Mombaroccio, Tavullia e l'Unione Pian del Bruscolo, per il conferimento all'Unione stessa delle funzioni relative ai servizi di "Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale (art. 7, co.3 L.R. 21/2012 e s.m.i., L.R. 24/2003 e s.m.i D.L. 78/2010 art.14, co.27 lett.i)", Rep. 327 del 01 ottobre 2015;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 26 del 26/9/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato recepito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 5^a del vigente statuto, il conferimento dei servizi e funzioni di Polizia Locale, Protezione Civile, servizi informatici e statistici da parte dei comuni di Pesaro e Mombaroccio con decorrenza 27 settembre 2017 e sono stati approvati i disciplinari attuativi e di regolamentazione del conferimento all'Unione di comuni Pian del Bruscolo delle funzioni e servizi di che trattasi;

Visti i vigenti statuti dell'Unione Pian Del Bruscolo e del Comune di Pesaro, Città di Vallefoglia, Comune di Mombaroccio e Comune di Tavullia;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.) approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare:

art. 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei dirigenti degli enti locali;

art. 147-bis che prevede che il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento UE 679/2016 e s.m.i. (General Data Protection Regulation – GDPR);

Vista la Direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio;

Visto il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51 per l'attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali;

Visto il Regolamento per la disciplina dei sistemi di videosorveglianza dell'Unione Pian del Bruscolo, approvato con Delibera del Consiglio dell'Unione n. 8 del 29 luglio 2020;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 (c.d. TUIPI), recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";

Premesso che:

Il provvedimento del Garante Privacy - 8 aprile 2010, in materia di videosorveglianza, al paragrafo 5 autorizza i soggetti pubblici, in qualità di titolari del trattamento (art. 4, comma 1, lett. f), del Codice), a trattare dati personali nel rispetto del principio di finalità, perseguendo scopi determinati, espliciti e legittimi, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, anche attraverso il ricorso a sistemi di videosorveglianza. Il paragrafo 5.2. del suddetto provvedimento rubricato "Deposito dei rifiuti" autorizza l'utilizzo di sistemi di videosorveglianza con riferimento alle attività di controllo volte ad accertare il rispetto delle disposizioni concernenti modalità, tipologia ed orario di deposito dei rifiuti, la cui violazione è sanzionata amministrativamente (art. 13, l. 24 novembre 1981, n. 689), solo se non risulta possibile, o si riveli non efficace, il ricorso a strumenti e sistemi di controllo alternativi. Il Regolamento per la disciplina dei sistemi di videosorveglianza dell'Unione Pian Del Bruscolo, approvato con Delibera del Consiglio dell'Unione n. 8 del 29 Luglio 2020, all'art. 5, comma 6, prevede che il Comando di Polizia Locale dell'Unione Pian del Bruscolo può dotarsi di telecamere riposizionabili, anche del tipo foto-trappola, con generazione di allarmi da remoto per il monitoraggio attivo. Le modalità di impiego dei dispositivi in questione sono disciplinate con apposito provvedimento del Comandante. Gli apparati di videosorveglianza modulare

riposizionabili vengono installati secondo necessità, nei luoghi teatro di illeciti penali; possono essere utilizzati per accertare illeciti amministrativi, solo qualora non siano altrimenti accertabili con le ordinarie metodologie di indagine. Qualora non sussistano finalità di sicurezza o necessità di indagine previste dal D. Lgs. 51/2018 che esimono dall'obbligo di informazione, si provvederà alla previa collocazione della adeguata cartellonistica, per l'informativa agli utenti frequentatori di dette aree. L'art. 28 del GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679) prevede che *"qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato"*. L'Assemblea Territoriale d'Ambito – ATO1 Pesaro Urbino è stata istituita ai sensi della L.R. Marche n. 24/2009 e s.m.i., recante *"Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinanti"*, a seguito dell'approvazione e sottoscrizione da parte dei Comuni della Provincia di Pesaro Urbino e del Comune di Sestino (Provincia di Arezzo) nonché della Provincia stessa della *"Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO 1 – Pesaro Urbino"* perfezionata in data 24 ottobre 2013. Marche Multiservizi S.p.A. gestisce il servizio di igiene ambientale dalla raccolta (differenziata e indifferenziata) allo smaltimento dei rifiuti, incluso lo spazzamento.

Nel Comune di Pesaro, con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 12.04.2011 è stata confermata la durata dell'affidamento del servizio di igiene urbana in favore di Marche Multiservizi SpA per il periodo di anni 30 dalla data di approvazione del Consiglio comunale della trasformazione in società del Consorzio ASPES, dando altresì atto che tale gestione può continuare fino alla naturale scadenza, cioè fino al luglio 2029.

Nel Comune di Tavullia, con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 dell'11.05.2011 si è proceduto a confermare la durata della gestione del servizio di igiene urbana a favore di Marche Multiservizi SPA per il periodo di anni trenta a decorrere dalla data di approvazione, da parte del Consiglio Comunale, della trasformazione in società del Consorzio ASPES (C.C. n. 47 del 24/07/2000) dando altresì atto che tale gestione può continuare fino alla naturale scadenza, e cioè fino al luglio 2030.

Nel Comune di Colbordolo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 12.05.2011 e nel Comune di Sant'Angelo in Lizzola, con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 11.05.2011, è stata confermata la durata dell'affidamento del servizio di igiene urbana in favore di Marche Multiservizi SpA per il periodo di anni 30 dalla data di approvazione del Consiglio comunale della trasformazione in società del Consorzio ASPES, dando altresì atto che tale gestione può

continuare fino alla naturale scadenza, cioè fino al luglio 2029. Con L.R. n. 47 del 13/12/2013, veniva istituito il Comune di Vallefoglia a seguito della fusione dei Comuni Colbordolo e Sant'Angelo in Lizzola.

Nel Comune di Mombaroccio è stata assunta la deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 in data 30/12/2020, recante "Preso d'atto PEF rifiuti anno 2020 e determinazione in merito al conguaglio";

Atteso che:

per far fronte al fenomeno degli abbandoni di rifiuti e del non corretto conferimento degli stessi al servizio rifiuti urbani, l'Unione Pian del Bruscolo, per conto dei Comuni che le hanno conferito le funzioni, ha incrementato le attività di presidio del territorio e intende dotarsi di adeguati strumenti di supporto e di controllo e prevenzione. Pertanto, nell'ambito delle risorse dedicate ad interventi di interesse comunale dei Piani Economico Finanziari del servizio di gestione rifiuti urbani e assimilati dei Comuni dell'Unione è stato richiesto a Marche Multiservizi S.p.A. di attivare un apposito servizio di noleggio/acquisto, installazione e gestione completa di dispositivi di video-foto sorveglianza per il contrasto del fenomeno dell'abbandono di rifiuti e del non corretto conferimento degli stessi al servizio di gestione rifiuti urbani;

Dato atto che i costi del servizio saranno posti a carico MMS che potrà inglobarli nei contratti di gestione del servizio di igiene urbana relativi ai vari comuni aderenti all'Unione Pian del Bruscolo;

Considerato che lo svolgimento del servizio sopra indicato di video-foto sorveglianza comporta attività di trattamento dati personali, di cui è titolare l'Unione Pian del Bruscolo, si rende necessario procedere alla nomina di Marche Multiservizi S.p.A., quale responsabile del trattamento dati personali, nei termini di cui allo schema di accordo e di nomina **Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente atto. Inoltre, ai sensi di quanto disposto dal già citato art. 5, comma 6 del Regolamento per la disciplina dei sistemi di videosorveglianza dell'Unione Pian del Bruscolo, si rende necessario adottare una apposita disciplina per l'utilizzo degli apparati di video-foto sorveglianza per il contrasto degli abbandoni di rifiuti e del non corretto conferimento degli stessi al servizio rifiuti urbani, oltre che di una apposita e specifica Informativa sul trattamento dei dati personali, Allegati B e C, parti integranti e sostanziali del presente atto.

Viste le seguenti deliberazioni di C.U.:

- n. 23 del 17 dicembre 2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021 - 2023;
- n. 24 del 17 dicembre 2020, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021 - 2023 e i relativi allegati, e successive variazioni;

Vista la seguente deliberazione di G.E.:

n. 3 del 21 gennaio 2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023, e successive variazioni;

DETERMINA

1. Di approvare, per i motivi esposti in premessa, l'accordo e la nomina di Marche Multiservizi S.p.A. quale Responsabile del trattamento dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i., per lo svolgimento dell'attività di video-foto sorveglianza per il contrasto del fenomeno dell'abbandono di rifiuti e del non corretto conferimento degli stessi al servizio di gestione rifiuti urbani, secondo gli schema di accordo e nomina di cui agli **Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5, comma 6 del Regolamento per la disciplina dei sistemi di videosorveglianza dell'Unione Pian del Bruscolo, una apposita disciplina per l'utilizzo degli apparati di video-foto sorveglianza per il contrasto degli abbandoni di rifiuti e del non corretto conferimento degli stessi al servizio rifiuti urbani, oltre che di una apposita e specifica Informativa sul trattamento dei dati personali, **Allegati B e C**, parti integranti e sostanziali del presente atto;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013;
4. Di dare atto che il responsabile del procedimento ex art. 3 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni ed integrazioni è la Dott.ssa Francesca Muzzini;
5. Di dare atto che il presente atto non necessita di copertura finanziaria;
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, c. 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale (deliberazione di G.C. n. 199 del 17.12.2013), di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta.

La presente determina viene resa pubblica dalla data di apposizione della firma di regolarità tecnica mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

li 17/06/2021

**La Responsabile Dirigente/Responsabile - Settori P.L., Protezione civile
MUZZINI FRANCESCA / ArubaPEC S.p.A.**