

(BOLLO)

Al Sindaco
del Comune di Pesaro

Domanda per concessione contributo
Superamento ed eliminazione barriere architettoniche – Lg.13/1989

Il sottoscritto/a

Codice Fiscale

nato/a il a

residente a

via

n.

Tel

quale: Portatore di handicap

esercente la potestà o tutela del soggetto portatore di handicap

abitante nell'immobile (1) sito in :

cap

via

n.

interno

piano

In qualità di:

proprietario

conduttore

altro (2)

C H I E D E

Il contributo(3) previsto dall'art. 9 della legge in oggetto, prevedendo una spesa di € (comprensivo di IVA)
per la realizzazione della seguente opera (o più opere funzionalmente connesse) (4), da realizzarsi nell'immobile sopra indicato, al fine di
rimuovere una o più barriere che creano difficoltà:

A Di accesso all'immobile o alle singole unità immobiliare:

- 1 rampa di accesso
- 2 servo scala
- 3 piattaforma o elevatore
- 4 ascensore installazione adeguamento
- 5 ampliamento porte di ingresso
- 6 adeguamento percorsi orizzontali condominiali
- 7 installazione meccanismi di segnalazione per la mobilità dei non vedenti all'interno dell'edificio
- 8 installazione meccanismi di apertura e chiusura porte
- 9 acquisto bene mobile elettrico, idoneo al raggiungimento del medesimo fine, essendo l'opera non realizzabile
- 10 altro (5)

B Di fruibilità e visibilità dell'alloggio

- 1 adeguamento spazi interni all'alloggio (bagno, cucina, camera, ecc..)
- 2 adeguamento percorsi orizzontali e verticali all'alloggio
- 3 altro (5)

DICHIARA

che avente diritto (6) al contributo, in quanto onerato della spesa, è il sottoscritto richiedente il/la Sig./ra:

Nome e Cognome

Portatore di handicap

esercente la potestà o tutela del soggetto portatore di handicap

Ovvero

il/la signor/signora

C.F.

residente a

via

tel

in qualità di:

unico proprietario

conduttore

amministratore del condominio

responsabile del centro o dell'Istituto (ex rt.2 Lg.62/1989)

altro

Allega

certificato medico in carta libera attestante la disabilità del richiedente e quali obiettive difficoltà ne derivino;

dichiarazione sostitutiva di atto notorio con specificate le opere da realizzare;

copia fotostatica del certificato A.S.U.R. attestante l'invalidità totale con difficoltà di deambulazione, ovvero si riserva di presentarlo entro il (7)

n. preventivo/i particolareggiato/i di spesa contenente/i la descrizione dell'opera o delle opere da realizzare

copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente.

Dichiara infine

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali anche sensibili (D.Lgs.196/03 privacy), dell'informativa sulle modalità e contenuti della comunicazione di avvio del procedimento (L.241/1990 modificata dalla L. 15/05) sulla base della comunicazione riportata in calce al presente modulo

Pesaro,

Il richiedente

L'avente diritto al contributo
(per conferma ed adesione)

Modalità di consegna del modello

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R 445/2000 vengono di seguito indicate le modalità di invio o presentazione della domanda:

1. mezzo posta, tramite un incaricato, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante;
2. con strumenti telematici se sottoscritta mediante firma digitale o se trasmessa tramite PEC all'indirizzo: comune.pesaro@emarche.it
3. Se consegnata all'ufficio, la firma del dichiarante viene apposta davanti al dipendente alla ricezione, senza autenticazione della sottoscrizione

NOTE:

1. Si deve indicare l'effettiva e stabile dimora del richiedente, che può anche non coincidere con la sua residenza anagrafica.
2. Barrare se si abita l'immobile a titolo diverso dalla proprietà o locazione (ad es. convivenza, ospitalità, comodato, ecc.).
3. Il contributo: - per costi fino ad € 2.582,28 è concesso in misura pari alla spesa effettivamente sostenuta; - per costi da € 2.582,28 a € 12.911,42 è aumentato del 25% della spesa effettivamente sostenuta (es.: per una spesa di € 7.746,85, il contributo è pari a € 2.582,28 più il 25% di € 5.164,57, cioè è di € 3.873,42); - per costi da € 12.911,42 a € 51.645,68, tetto massimo di spesa, è aumentato di un ulteriore 5% (es: per una. Spesa di € 41.316,55 il contributo è pari a € 2.582,28 più il 25% di € 10.329,14, più il 5% di € 28.405,13, cioè è di 2.582,28 + 2.582,28 + 1.420,26 ovvero ammonta a € 6.584,82).
4. Si precisa che per opere funzionalmente connesse si intendono quelle volte alla rimozione di barriere architettoniche che ostacolano la stessa funzione (ad es. funzione di accesso all'immobile funzione di visitabilità dell'alloggio), Come di *seguito* esemplificato. Pertanto, qualora si intenda realizzare più opere, se queste sono funzionalmente connesse, il richiedente *deve* formulare un'unica domanda essendo unico il contributo che, a sua volta verrà computato in base alla spesa complessiva. Parimenti, *qualora* di un'opera a di più opere funzionalmente connesse possano fruire più portatori: di handicap, *deve* essere presentata una sola domanda da uno dei portatori di handicap, in quanto uno solo è il contributo concesso. Se invece le opere riguardano l'abbattimento di barriere che ostacolano funzioni tra loro diverse (A. funzione di accesso es. installazione ascensore; B. funzione di visitabilità es. adeguamento servizi igienici) l'istante *deve* presentare una domanda per ognuna di esse e può ottenere quindi più di un contributo. Si precisa inoltre che i contributi ai sensi della legge n. 13/89 sono cumulabili con altri concessi a qualsiasi titolo per la realizzazione della stessa opera, fermo restando che l'importo complessivo dei contributi non può superare la spesa effettivamente sostenuta.
5. Specificare l'opera da realizzare.
6. Il soggetto avente diritto al contributo può non coincidere con il portatore di handicap qualora questi non provveda alla realizzazione delle opere a proprie spese.
7. Il termine per la presentazione della domanda e della integrazione della documentazione è fissato al 1° marzo di ogni anno.

Informativa sulla privacy (D.Lgs.196/03 art. 13)

Titolari del trattamento: Comune di Pesaro;

Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Politiche Sociali del Comune di Pesaro;

Incaricati: i dati vengono trattati dai dipendenti assegnati, anche temporaneamente, agli uffici del Servizio Politiche Sociali e del Servizio Finanziario del Comune di Pesaro;

Finalità: i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alla concessione del beneficio richiesto (Artt. 68 e 86, comma 1, lettera c, D.Lgs.196/03 e L.13/89);

Modalità: il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici; I dati sensibili verranno custoditi in contenitori chiusi a chiave, nel caso di trattamento attraverso un elaboratore, verranno adottate apposite chiavi di accesso;

Ambito comunicazione: i dati verranno utilizzati solo dal Servizio Politiche Sociali del Comune di Pesaro e comunicati ai Servizio Finanziario del Comune di Pesaro, agli Istituti di Credito e ai Servizi della Regione Marche; Per il Comune di Pesaro la tipologia di dati e di operazioni eseguibili è prevista alla scheda n. 20/A approvate da Consiglio Comunale con atti n. 278/05 e n. 76/06, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs.196/03;

Obbligatorietà: il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento;

Diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsti dagli artt. 7 e seguenti del D. Lgs.196/03, rivolgendosi alle sedi del Comune di Pesaro;

Sito web: l'elenco dei Responsabili è pubblicato sul sito www.comune.pesaro.pu.it

Comunicazione avvio del procedimento (Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8)

Amministrazioni competenti: Comune di Pesaro, Piazza del Popolo n. 1 – 61121 Pesaro;

Oggetto del procedimento: Contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati - L. 13/89;

Responsabili del procedimento: Responsabile dell'Unità Organizzativa "Promozione Sociale" del Servizio Politiche Sociali ;

Inizio e termine del procedimento: l'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso i Servizi Protocollo della presente domanda; dalla stessa data, i termini di conclusione del procedimento sono indicati come stabilito dalla Regione Marche nell'anno successivo dalla data di erogazione al Comune del contributo regionale;

Inerzia dell'Amministrazione: decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R. Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla scadenza dei termini di conclusione del procedimento

Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Servizio Politiche Sociali – Via Mameli n. 9 III piano – Pesaro – negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/05 e da regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Pesaro