

## Istruzioni per ottenere le Attestazioni di Pagamento per Bonus Nido

A partire dal 18 dicembre, ogni utente registrato al nuovo portale genitori potrà accedere alla propria area riservata e scaricare l'attestato di pagamento per le mensilità pagate a partire da settembre 2019 e seguenti.

- **BONUS NIDO:** per ottenere le attestazioni di pagamento sarà necessario accedere al portale genitori che trovate al seguente link:  
[https://pesaroeducativi.egovpu.it/sicare/esimeal\\_login.php](https://pesaroeducativi.egovpu.it/sicare/esimeal_login.php).



COMUNE DI PESARO

ACCEDI AI SERVIZI

[Hai dimenticato la password?](#)

Bisognerà poi recarsi nella sezione stampa attestazione pagamenti

I miei dati Consulta/modifica dati del richiedente	Domande inviate Elenco delle domande inviate	Presenze Consulta le presenze	Nuovo pagamento Effettua un nuovo pagamento
<b>Stampa attestazione pagamenti</b>	Nuova domanda per i Servizi Scolastici Effettua una nuova richiesta di iscrizione	Comunicazioni Non utilizzare per le iscrizioni, ma solamente per comunicazioni interne	Pagamenti Riepilogo dei pagamenti
Dichiarazione ISEE 2019	Come pagare	Estratto conto Consulta l'estratto conto	

E stampare tramite l'apposita funzione il documento.

Ricordiamo agli utenti che tutte le informazioni per ottenere il beneficio sono pubblicate sul Portale INPS.

**Per le mensilità dell'a.s. 2018/2019 o precedenti**

L'attestazione va richiesta scrivendo al seguente indirizzo mail:

[protocollo@comune.pesaro.pu.it](mailto:protocollo@comune.pesaro.pu.it)

Nella richiesta andranno indicati:

- Nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita **INTESTATARIO FATTURA**,
- Nome, cognome, codice fiscale, scuola frequentata nel periodo da attestare, luogo e data di nascita **MINORE/I**
- Indirizzo,
- SE pagato tramite **CONTO CORRENTE**: allegare alla richiesta copia dell'estratto conto bancario (avendo premura di oscurare qualunque parte non sia inerente ai versamenti effettuati a favore del Comune di Pesaro per sostenere le rette scolastiche)
- SE pagato con **PAGOPA**, allegare le ricevute di pagamento ricevute dall'esercente (**PAGOPA cartaceo**) o ricevute via mail (**PAGOPA online**).