Comune di Pesaro
SERVIZIO ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI RIVENDITORI AUTORIZZATI ALLA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA

ANNO SCOLASTICO 2025-26

Come noto la legge pone in carico ai Comuni la fornitura gratuita, ai propri cittadini, dei libri di testo per la scuola primaria.

Il Comune di Pesaro in esecuzione della determinazione nr. 1202/2025 intende confermare, in ordine al procedimento per la fornitura di cui sopra per l'a.s. 2025-26, la modalità informatizzata attraverso l'utilizzo di un apposito software a cui potranno avere accesso solo i rivenditori che risulteranno iscritti nell'Albo di cui al presente avviso.

Pertanto i rivenditori che intendono fornire i libri di testo delle scuole primarie dovranno fare richiesta di iscrizione all'Albo accettando le condizioni di fornitura del servizio.

A tutti i soggetti accreditati l'Amministrazione comunale fornirà il PIN (utente e password) di accesso al programma di gestione. La nuova procedura prevede pertanto la dotazione da parte del rivenditore di un PC o tablet collegato a Internet.

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione delle famiglie l'elenco costantemente aggiornato dei rivenditori iscritti all'Albo tramite la pagina "Servizi Educativi" del sito istituzionale.

Le famiglie degli studenti potranno scegliere qualsiasi rivenditore iscritto all'Albo e presentarsi con la tessera sanitaria in originale dello studente ed ordinare i libri di testo.

Il rivenditore prenderà in carico il nominativo dello studente, registrando sul programma il numero della tessera sanitaria (ultime 8 cifre). Il software di gestione del database renderà a questo punto visibile a tutti questa condizione per il nominativo già preso in carico, impedendo la presa in carico dello stesso nominativo da parte di un altro rivenditore. Il software fornirà anche il supporto per una veloce e corretta liquidazione degli importi. In particolare i rivenditori non dovranno emettere fatturazione e il Servizio Servizi alla Persona e alla Famiglia provvederà agli atti di liquidazione sulla base degli importi registrati sul portale alle seguenti date: indicativamente al 1° ottobre, 15 novembre, 28 febbraio e 31 maggio.

Nel portale sarà presente in formato PDF il manuale per le istruzioni di dettaglio della procedura qui descritta e verrà in ogni caso fornito il supporto degli uffici comunali competenti.

Con il presente avviso il Comune intende quindi sollecitare manifestazioni di interesse dirette alla creazione dell'Albo dei Rivenditori autorizzati alla fornitura dei libri di testo della scuole primarie per l'anno scolastico 2025-26, con costi interamente a carico del Comune.

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo dei Rivenditori i soggetti che gestiscono almeno un punto vendita al dettaglio, dotato delle necessarie autorizzazioni.

Nella domanda di iscrizione all'Albo vengono sottoscritte per accettazione le condizioni di fornitura dei libri di testo della scuola primaria, di seguito sintetizzate:

- Accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione e alla consegna dei libri;
- Ordinare e fornire, nei limiti del valore di ciascuna "cedola" sia testi curriculari che testi alternativi, su richiesta dell'intestatario della cedola;
- non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
- accettare ordini per la fornitura dei libri per tutto l'anno scolastico;
- collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
- rispettare puntualmente gli adempimenti previsti dal manuale operativo

Il mancato rispetto delle condizioni sopra indicate da parte del rivenditore determina il diniego da parte dell'Amministrazione comunale alla richiesta di iscrizione all'Albo l'anno successivo.

L'iscrizione all'Albo avrà durata annuale (a.s. 2025-26) con scadenza il 31 maggio 2026.

Il Comune nei confronti dei soggetti iscritti all'albo si impegna a :

- disporre il pagamento degli importi dovuti alle scadenze sopra indicate;
- invitare esplicitamente i cittadini a provvedere all'ordinazione dei testi entro il mese di luglio.

Le domande di iscrizione all'Albo potranno essere presentate **entro il 06 giugno 2025:**

- via PEC all'indirizzo comune.pesaro@emarche.it;
- via mail, allegando copia del documento di identità, all'indirizzo: protocollo@comune.pesaro.pu.it;

Il Servizio Servizi alla Persona e alla Famiglia provvederà a stilare ed approvare l'albo dal giorno **13 giugno 2025**. Le domande che perverranno oltre il termine saranno progressivamente inserite nell'albo che verrà tenuto costantemente aggiornato.

All'indirizzo mail o pec che verrà indicato in sede di iscrizione verranno inviate le credenziali di accesso.

La procedura di gestione informatizzata sarà attiva a decorrere dal 19 giugno 2025.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste via mail agli indirizzi k.orazietti@comune.pesaro.pu.it e urp.educativi@comune.pesaro.pu.it.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Enrica Marchionni Responsabile U.O. Attività Complementari del Servizio alla Persona e alla Famiglia.

Pesaro, lì 14/05/2025

Il Responsabile U.O.
Attività Complementari
(Dott.ssa Enrica Marchionni)