

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO E RIPRODUZIONE DI IMMAGINI DEL PATRIMONIO CULTURALE E ARCHITETTONICO DEL COMUNE DI PESARO

Il/la sottoscritto/a.....
in qualità di
residente.....
telefono.....fax.....email.....
Operatore economico SI NO

Estremi per l'intestazione della fattura:

nome/denominazione.....
città.....
via
cap
provincia.....
nazione.....
codice fiscale.....
partita IVA.....

chiede l'autorizzazione

PER REALIZZARE RIPRESE EX NOVO

fotografiche cinematografiche televisive altro

Nome, indirizzo e riferimenti telefonici dell'autore delle riprese

.....
che verrà nei giorni.....

PER UTILIZZARE IMMAGINI DELL 'ARCHIVIO DEL SERVIZIO BENI e ATTIVITA' CULTURALI

scopo e utilizzo delle immagini:

commerciale editoriale ricerche personale cd, dvd produzione televisiva
altro

livello di distribuzione

locale regionale nazionale altro

altre notizie sulle finalità per le quali si richiedono le immagini

> Opere d'arte dei Musei Civici (collezioni di pittura, ceramica, arti decorative) di cui si richiedono le immagini

1) Collocazione

Titolo dell'opera

Autore

n° scatti previsti

Digitale	Diapositiva	Fotocolor	Bianco/nero	Altro
Formato	TIFF	JPEG	26x36	6x6
				Altro

> Monumenti ed edifici storici di cui si richiedono immagini:
 palazzo Mosca (sede dei Musei Civici)
 palazzo Mazzolari Mosca
 Casa Rossini
 Teatro Rossini
 Osservatorio Valerio-Museo Guidi
 Museo della Marineria Washington Patrignani_Pesaro
 sinagoga
 Cimitero Ebraico
 chiesa di Santa Maria Maddalena
 scalone vanvitelliano
 sito archeologico di Colombarone
 Biblioteca San Giovanni
 Centro Arti Visive Pescheria
 Palazzo Gradari
 Museo Nazionale Rossini

1) soggetto richiesto.....

n° scatti previsti

Digitale	Diapositiva	Fotocolor	Bianco/nero	Altro
Formato	TIFF	JPEG	26x36	6x6
				Altro

Il sottoscritto si impegna al rispetto del **Regolamentazione per la riproduzione di immagini del patrimonio culturale e architettonico del Comune di Pesaro** ed in particolare:

BARRARE SOLO I CASI CHE RIGUARDANO LA RICHIESTA

a cedere al servizio un negativo e/o diapositiva e/o riproduzione digitalizzata, ecc. di ciascun scatto realizzato e a sottoscrivere la liberatoria che garantisce al Servizio Beni e Attività Culturali, il libero utilizzo del materiale realizzato;

a versare anticipatamente i diritti di riproduzione - se dovuti - e a sostenere le eventuali spese di spedizione;

a specificare chiaramente sui prodotti realizzati con le immagini fornite dal servizio la proprietà del bene e l'autorizzazione alla riproduzione concessa dal servizio stesso;

in caso di nuove immagini da realizzare a cura del richiedente, a contattare il servizio per concordare giorno e orario delle riprese una volta ottenuta l'autorizzazione a procedere;

a consegnare al servizio due copie di ogni opera (stampa, cd, dvd, video, o altro) che riprodurrà immagini di sua proprietà;

ad utilizzare le immagini ottenute dal servizio unicamente per il fine richiesto. Nel caso in cui esse dovessero essere utilizzate in futuro per scopi diversi, è necessario rinnovare la richiesta di autorizzazione alla pubblicazione.

Il trattamento dei dati richiesti avverrà ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679 (vedi informativa allegata)).

Data.....

Il richiedente

A cura del Servizio Beni e Attività Culturali del Comune di Pesaro

Autorizzazione all'uso delle immagini per le finalità indicate

Autorizzazione concessa gratuitamente

.....

.....

Autorizzazione concessa con versamento di diritti di riproduzione

.....

Versamento da effettuare di €. (IVA 22% INCLUSA)

Autorizzazione non concessa

.....

Pesaro,.....

Il Responsabile U.O. Beni e Attività Culturali

Dott.ssa Silvia Melini

Informativa in materia di trattamento dei dati personali (ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, e dell'art. 13 GDPR 679/16)

Ai sensi del d. Lgs.30 giugno 2003, n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali', e dei principi stabiliti dall'art.5 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Servizio Beni e Attività Culturali del Comune di Pesaro è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali del servizio in tutti i suoi ambiti di lavoro, è strettamente connesso e strumentale alla gestione del rapporto con l'interessato, ed avverrà presso il Servizio stesso quale sede operativa del Comune di Pesaro - titolare del trattamento dei dati -, in via Rossini 37, con l'utilizzo di procedure manuali e informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità del servizio stesso, in adempimento agli obblighi previsti per legge, regolamenti e normativa comunitaria.

I dati raccolti non saranno diffusi, mentre saranno comunicati o portati a conoscenza oltre che dei responsabili o degli incaricati del trattamento nominati presso il Servizio, unicamente di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

Il conferimento dei dati è necessario per poter erogare i servizi richiesti e, a tal fine, è da considerarsi obbligatorio. La mancata comunicazione dei dati richiesti nel modulo comporterà quindi l'impossibilità di beneficiare di tali servizi.

Gli interessati potranno esercitare in qualsiasi momento tutti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le loro richieste al titolare del trattamento: Comune di Pesaro – Servizio Beni e Attività Culturali, via Rossini 37, Pesaro, tel 0721 387295, musei@comune.pesaro.pu.it.