



Iscrizione ai servizi del Sistema Bibliotecario Regionale Marche Nord erogati dal Sistema Bibliotecario 'PESARO BIBLIOTECHE'

Informative sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n.2016/679

Informativa n. 1 COMUNE DI PESARO

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali :

Titolare del trattamento	Comune di Pesaro - Piazza del Popolo 1, 61122 – PESARO (PU) Posta elettronica: urp@comune.pesaro.pu.it Pec: comune.pesaro@emarche.it ; Telefono centralino 07213871
Responsabile della protezione dei dati – RPD interno	Avv. Gianni L. M. Galdenzi Posta elettronica: dpo@comune.pesaro.pu.it Telefono: 0721387478 3316889520 PEC: comune.pesaro@emarche.it
Responsabile del trattamento dati (esterno)	SOCIOCULTURALE S.C.S. rappresentata dal Dott. Paolo Dalla Bella, assistita da ROBYONE S.R.L. nella figura del Dott. Roberto Morello dpo@robyone.net ; dpo.robyone@ronepec.it ; 049.0998416
Responsabile della protezione dei dati - RPD esterno	dpo@robyone.net ; dpo.robyone@ronepec.it 049.0998416
Persona/e autorizzata/e al trattamento dati (incaricato/i con e senza delega)	Dirigente dei Servizi Civici, partecipazione e promozione del territorio; Personale bibliotecario addetto alle operazioni di registrazione delle iscrizioni e dei prestiti
Finalità	I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità di seguito descritte. I dati relativi all'utente che viene registrato sulla banca dati anagrafica di SOL (https://sol.bibliomarchenord.it/) vengono raccolti e successivamente aggiornati ai fini esclusivi dello svolgimento delle attività istituzionali della biblioteca, afferente al Polo Bibliotecario Marche Nord, aderente al Servizio Bibliotecario Nazionale (Polo SBN URB): - registrazione e iscrizione degli utenti - utilizzo dei servizi bibliotecari - informazioni inerenti i servizi offerti. I soli dati relativi al Codice Fiscale ed e-mail vengono registrati sulla piattaforma MLOL http://marche.medialibrary.it/userpanel per gli utenti che vogliono fruire dei servizi di biblioteca digitale. I dati possono essere altresì trattati in forma anonima per esclusive finalità storiche e statistiche. Il trattamento avverrà esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.
Base giuridica	Il trattamento dei dati personali, per il quale l'interessato ha espresso il proprio consenso per le finalità sopra indicate, è necessario per lo svolgimento di attività istituzionale dell'Ente nell'esecuzione di compiti istituzionali fondandosi sulle seguenti basi giuridiche: Legge 7 aprile 2014 n. 56; Legge Regionale 3 aprile 2015 n. 13; D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267; Legge Regionale 9 febbraio 2010 n. 4; D. lgs 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i., (art. 6 par. 1, par. 3 GDPR, art. 2 – ter D.lgs196/2003).
Categorie di dati personali	Dati comuni.
Destinatari dei dati personali	I dati personali sono comunicati alle strutture del Comune di Pesaro e della Regione Marche preposte all'erogazione dei servizi di cui trattasi.
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	Il Titolare non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né a Organizzazioni internazionali.
Periodo/criteri di conservazione	Il Comune di Pesaro conserva i dati dell'interessato - registrati sulle piattaforme informatiche SOL e MLOL - conformemente ai principi di cui all'art. 5 regolamento UE 2016/679, per un arco di tempo non superiore a 10 anni, con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett.e), regolamento UE 2016/679.



Iscrizione ai servizi del Sistema Bibliotecario Regionale Marche Nord erogati dal Sistema Bibliotecario 'PESARO BIBLIOTECHE'

Informative sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n.2016/679

Diritti dell'Interessato	<p>In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accesso (art. 15 Regolamento UE n. 2016/679); • Rettifica (art. 16 Regolamento UE n. 2016/679); • Cancellazione (art. 17 Regolamento UE n. 2016/679); • Limitazione (art. 18 Regolamento UE n. 2016/679); • Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 Regolamento UE n. 2016/679); • Opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento UE n. 2016/679); • Revoca del consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca (art. 7, par. 3 Regolamento UE n. 2016/679); • Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 Regolamento UE n. 2016/679). <p>L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti sopra indicati inviando una comunicazione al Titolare con le seguenti modalità: inviando una raccomandata a.r. al Comune di Pesaro Piazza del Popolo,1 61121 –PESARO Tel. 07213871 ovvero una mail a: Email: urp@comune.pesaro.pu.it Pec: comune.pesaro@emarche.it</p>
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	<p>La fornitura dei dati personali è obbligatoria in quanto necessaria ai fini dell'erogazione di servizi e della tutela del materiale documentario. IL mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di usufruire dei servizi forniti.</p>
Fonte da cui hanno origine i dati personali	<p>I dati non raccolti direttamente dall'interessato sono reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate.</p>
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	<p>il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 del Regolamento Europeo n. 2016/679</p>

Informativa n. 2. PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI UTENTI DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO MARCHE/POLO MARCHE NORD

Questa informativa ha l'obiettivo di fornire tutte le indicazioni per gli utenti che si iscrivono al Sistema Bibliotecario Marche (d'ora in poi SBM) in merito al trattamento dei dati personali affidati alle biblioteche afferenti a SBM per la corretta erogazione dei servizi di lettura, così come indicate nella Sezione Biblioteche dell'Opac <http://bibliomarchenord.it>.

- Soggetti del trattamento
- Finalità del trattamento cui sono destinati i dati
- Modalità del trattamento
- Finalità e modalità specifiche sul trattamento dati inerenti i servizi
- Periodo di conservazione dei dati
- Natura dei dati
- Diritti dell'interessato

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali registrati sugli applicativi SOL e MLOL in uso a tutte le biblioteche aderenti al Sistema è: Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343

Dati di contatto:

E-mail: rettore@uniurb.it

PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234



Iscrizione ai servizi del Sistema Bibliotecario Regionale Marche Nord erogati dal Sistema Bibliotecario 'PESARO BIBLIOTECHE'

Informative sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n.2016/679

I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile esterno del trattamento per i dati trattati in SOL è DMCultura (Viale Sergio Cavina, 7 – CAP 48123, Ravenna) in quanto incaricata delle operazioni di manutenzione e assistenza relative a questo software.

Il Responsabile esterno del trattamento per i dati trattati in MLOL è HORIZONS UNLIMITED H.U. srl (via Cignani, 66 – CAP 40128, Bologna) in quanto gestore della piattaforma MLOL utilizzata dalle biblioteche di SBM per i servizi di Biblioteca digitale.

Al trattamento dei dati su queste piattaforme è autorizzato:

- il personale dei partner nella gestione di SBM, individuati dalla Convenzione sottoscritta dagli enti e approvata con atto di Regione Marche DGR 1354 del 7.11.2019 (<http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Sistema-Bibliotecario-Marche/Chi-siamo#Staff-operativo>).

- il personale bibliotecario addetto alle operazioni di registrazione delle iscrizioni e dei prestiti presso le biblioteche aderenti. Ai sensi dell'art. 13 GDPR e per conto delle biblioteche aderenti a SBM tale personale si impegna a fornire agli utenti le seguenti informazioni:

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI

I dati relativi all'utente che viene registrato sulla banca dati anagrafica di SOL (<https://sol.bibliomarchenord.it/>) vengono raccolti e successivamente aggiornati ai fini esclusivi dello svolgimento delle attività istituzionali delle biblioteche afferenti al Polo Bibliotecario Marche Nord, aderente al Servizio Bibliotecario Nazionale (Polo SBN URB):

- registrazione e iscrizione degli utenti
- utilizzo dei servizi bibliotecari
- informazioni inerenti i servizi offerti.

I soli dati relativi al Codice Fiscale ed e-mail vengono registrati sulla piattaforma MLOL <http://marche.medialibrary.it/userpanel> per gli utenti che vogliono fruire dei servizi di biblioteca digitale.

I dati possono essere altresì trattati in forma anonima per esclusive finalità storiche e statistiche.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati degli utenti registrati per via informatica in biblioteca è realizzato soltanto da personale specificamente incaricato delle Biblioteche aderenti a SBM, individuato attraverso pass rilasciate dallo staff operativo del sistema in forma strettamente individuale. Il personale suddetto dovrà opera nelle singole sedi secondo modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati conservati nelle piattaforme.

Tutte le biblioteche aderenti a SBM possono visualizzare la scheda anagrafica dell'utente contenente tra gli altri dati: nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, e-mail e numero di telefono.

La biblioteca può effettuare operazioni di trattamento dei dati per la compilazione e la diffusione di statistiche, in forma anonima, sulla composizione dell'utenza che utilizza l'Opac e sui servizi bibliotecari (es: accesso al materiale documentario delle Biblioteche).

4. FINALITÀ E MODALITÀ SPECIFICHE SUL TRATTAMENTO DATI INERENTI I SERVIZI

4.1. USO DEI CONTATTI (ANCHE TELEFONICI E INDIRIZZI MAIL) PER I SERVIZI DI LETTURA

Le Biblioteche del Polo SBN URB, al fine di snellire e ottimizzare alcune delle procedure relative al servizio di prestito dei libri, in particolare per quanto riguarda le comunicazioni agli utenti relative a servizi da questi richiesti (prestito locale o interbibliotecario, document delivery, acquisto di libri), oltre all'indirizzo postale, al telefono fisso o alla posta elettronica, si riservano di richiedere anche il numero di telefono cellulare fornito dagli utenti all'atto dell'iscrizione al prestito. Tali dati vengono utilizzati per contattare gli interessati allo scopo di fornire comunicazioni strettamente attinenti al corretto svolgimento dei servizi offerti dalle Biblioteche.

Ciò premesso, con la presente informativa si rende noto agli utenti che i messaggi e le comunicazioni inviati dalla Biblioteca tramite i suddetti strumenti riguarderanno:

- avvisi della disponibilità di documenti prenotati dall'utente;
- avvisi della disponibilità di documenti richiesti dall'utente in prestito (anche in interbibliotecario o in document delivery);
- avviso della scadenza del termine di prestito dei libri;
- informazioni e comunicazioni sui servizi, agevolazioni e contenuti offerti dalle biblioteche ai propri iscritti.

La Biblioteca non comunica ad altri soggetti pubblici o privati i dati anagrafici, gli indirizzi postali e i numeri di telefono dei propri utenti per finalità ulteriori rispetto a quelle descritte nell'informativa. Si raccomanda agli utenti di comunicare tempestivamente al personale addetto della biblioteca la variazione dei dati forniti all'atto dell'iscrizione al servizio.

4.2 CIRCOLAZIONE DEI DATI INERENTI I PRESTITI

Al fine di preservare il patrimonio librario, gli uffici bibliotecari che hanno contatti con il pubblico potranno avere evidenza del numero di libri o riviste in prestito a un utente, con l'obiettivo di sollecitarne la restituzione. Tale trattamento è svolto esclusivamente dal personale delle biblioteche autorizzate. I dati non saranno oggetto di comunicazione a terzi.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI



Iscrizione ai servizi del Sistema Bibliotecario Regionale Marche Nord erogati dal Sistema Bibliotecario 'PESARO BIBLIOTECHE'

Informative sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n.2016/679

I dati registrati sulle piattaforme informatiche SOL e MLOL saranno conservati dal titolare, conformemente ai principi di cui all'art. 5 regolamento UE 2016/679, per un arco di tempo non superiore a 10 anni, con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett.e), regolamento UE 2016/679.

6. NATURA DEI DATI

Il conferimento dei dati al momento dell'iscrizione ha natura obbligatoria, in quanto necessario ai fini dell'erogazione dei servizi e della tutela del materiale documentario. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di usufruire dei servizi forniti, ad esempio prenotazioni, salvataggio di bibliografie, ricerche, prestiti ecc.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19 e 21 GDPR l'interessato ha diritto a richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. Tale diritto può essere esercitato contattando via mail la struttura organizzativa all'interno del Polo SBN URB che tratta i propri dati, oppure il titolare del trattamento dati all'indirizzo rpdp@uniurb.it. In caso di violazioni l'interessato ha diritto a proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 GDPR, fatto salvo il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria ed ha il diritto di ottenere il risarcimento del danno subito. Il titolare del trattamento non può rifiutare di soddisfare la richiesta dell'interessato al fine di esercitare i suoi diritti ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19 e 21 GDPR, salvo che il titolare del trattamento dimostri che non è in grado di identificare l'interessato.