

RACCOLTA RIFIUTI NEL CENTRO DI PESARO: VIA IL PORTA A PORTA, ARRIVANO LE ECOISOLE!

Gentile Utente,

nelle prossime settimane introdurremo **un'importante novità relativa alla raccolta dei rifiuti nella zona del centro storico di Pesaro in cui risiedi o nella quale operi con la tua attività**. Dopo la positiva sperimentazione avvenuta in alcune vie della città estenderemo a tutta la ZTL la raccolta con le ecoisole informatizzate, pertanto:

- posizioneremo su strada nuovi cassonetti per la raccolta differenziata che si apriranno unicamente con la **Carta Smeraldo**: una tessera magnetica che sarà assegnata in due copie gratuite a tutti gli intestatari dei contratti TARI (Tassa Rifiuti) della suddetta area;
- termineranno le usuali raccolte nella modalità 'porta a porta'.

A partire dai prossimi giorni, unicamente ad uso delle utenze dell'area ZTL, saranno collocate, in aggiunta alle 6 postazioni già attive, ulteriori 17 postazioni dedicate **alla raccolta differenziata dei rifiuti**. Completato l'allestimento, tutti gli utenti della ZTL in possesso di Carta Smeraldo potranno utilizzare indistintamente una delle 23 postazioni disponibili in città e nell'orario che gli è più comodo.

RICORDA LE DATE

- **da Lunedì 22 Gennaio 2024**
saranno attive le nuove ecoisole in affiancamento alla raccolta 'porta a porta'
- **Sabato 3 Febbraio 2024**
sarà l'ultimo giorno utile per la raccolta 'porta a porta'
- **da Lunedì 5 Febbraio 2024**
i rifiuti potranno essere conferiti esclusivamente tramite i nuovi cassonetti, usando la Carta Smeraldo che nel frattempo avrai ritirato.

PARTECIPA AGLI INCONTRI PUBBLICI

Per presentare il nuovo sistema di raccolta abbiamo programmato delle **assemblee pubbliche**:

Mercoledì 17 gennaio 2024

alle ore 18:30, presso la Sala Consiliare del Comune di Pesaro, Piazza del Popolo, n. 1.

Martedì 30 gennaio 2024

alle ore 18:30, presso la Sala Consiliare del Comune di Pesaro, Piazza del Popolo, n. 1.

Confidiamo nella tua presenza e partecipazione per illustrare nel dettaglio tutte le novità in arrivo.

RITIRA LA CARTA SMERALDO

Per utilizzare le ecoisole è necessario munirsi della **Carta Smeraldo** che potrai ritirare presso la **sede del Quartiere 1 – Centro Storico** (via Gavardini, 10), **dalle ore 10:00 alle ore 19:00**, in uno dei seguenti giorni:

- **giovedì 18 gennaio**
- **venerdì 19 gennaio**
- **sabato 20 gennaio**
- **lunedì 22 gennaio**
- **martedì 23 gennaio**

La Carta Smeraldo potrà essere ritirata:

per le UTENZE DOMESTICHE (civili abitazioni)

- dall'intestatario del contratto TARI munito di documento di riconoscimento,
- da un familiare o convivente residente nella stessa abitazione, compilando l'allegato modulo A "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" e allegando la copia del documento d'identità,
- da altra distinta persona debitamente delegata dall'intestatario del contratto TARI, compilando l'allegato modulo B "delega per il ritiro della tessera di accesso ai cassonetti" e allegando copia dei documenti d'identità di delegante e delegato.

per le UTENZE NON DOMESTICHE (uffici, attività commerciali, ristoranti, bar, enti...)

- dal legale rappresentante o dal procuratore o dal responsabile di sede, compilando l'allegato modulo A "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" e allegando la copia del documento d'identità,
- da altra distinta persona debitamente delegata dal legale rappresentante/procuratore della ditta, compilando l'allegato modulo B "delega per il ritiro della tessera di accesso ai cassonetti" e allegando copia dei documenti d'identità di delegante e delegato.

In tutti i casi occorrerà essere muniti del contratto TARI o quantomeno dei suoi estremi identificativi (codice contratto). Puoi scaricare i moduli A e B anche dal sito di Marche Multiservizi.

L'obiettivo di questo importante cambiamento è quello di migliorare il decoro urbano del centro storico agevolando i cittadini nelle modalità di conferimento dei rifiuti e potenziando quantità e qualità della raccolta differenziata.

Grazie per la tua collaborazione.

Per saperne di più:

<http://www.comune.pesaro.pu.it>
<http://www.gruppomarchemultiservizi.it>

Per ulteriori info:

Servizio Telefonico Clienti Marche Multiservizi,
numero verde 800.600.999 (gratuito sia da rete fissa che da rete mobile)
dal lunedì al sabato dalle 8:30 alle 13:30
e il martedì e il giovedì dalle 14:30 alle 17:00



DAL 5 FEBBRAIO 2024

CASSONETTI INFORMATIZZATI



GRIGIO per l'indifferenziato



MARRONE per l'organico



BLU per la carta (non più **rosso**)



GIALLO per la plastica e le lattine



VERDE per il vetro (non più **blu**)

MODULO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ codice fiscale _____

residente in _____ via _____ n. _____

valendosi delle disposizioni di cui all'art.47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità dichiara di essere:

PER UTENZE DOMESTICHE

- familiare
- convivente residente

del/la Sig./ra _____ codice fiscale _____

intestatario/a della tassa sui rifiuti relativa all'immobile sito in _____

via _____ n. _____

PER UTENZE NON DOMESTICHE

- legale rappresentante
- procuratore
- responsabile di sede

della ditta _____ codice fiscale/p.iva _____

intestataria della tassa sui rifiuti relativa all'immobile sito in _____

via _____ n. _____

Data _____ Firma _____

Si allega copia del documento di identità in corso di validità.

Il presente modulo deve essere presentato in tutti i casi in cui il ritiro della tessera d'accesso ai cassonetti venga effettuato da familiare/convivente residente dell'intestatario TARI per le Utenze Domestiche o dal legale rappresentante/procuratore/responsabile di sede per le Utenze Non Domestiche.

MODULO B

DELEGA PER IL RITIRO DELLA TESSERA DI ACCESSO AI CASSONETTI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ codice fiscale _____

in qualità di:

PER UTENZE DOMESTICHE

intestatario/a della tassa sui rifiuti relativa all'immobile sito in _____
via _____ n. _____

PER UTENZE NON DOMESTICHE

legale rappresentante/procuratore della ditta _____
codice fiscale/p.iva _____ intestataria della tassa sui rifiuti relativa all'immobile
sito in _____ via _____ n. _____

DELEGA

il/la Sig./ra _____ codice fiscale _____

a ritirare per proprio conto le due tessere ("Carta Smeraldo") di accesso ai cassonetti e ulteriore materiale informativo/dotazioni per la raccolta.

Data _____ Firma del delegante _____

Si allega:

- copia del documento d'identità in corso di validità del delegante
- copia del documento d'identità in corso di validità del delegato