



COPIA

N. di Documento 987697
N. della deliberazione 47
Data della deliberazione 02/04/2009
Allegati n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA DPS REDATTO AI SENSI ARTT. 33-35, DELL'ALLEGATO B DISCIPLINARE TECNICO DEL D.LGS. 30/6/2003 N. 196 CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI E MODIFICA AL REGOLAMENTO INTERNO TRATTAMENTO DATI E USO STAZIONI DI LAVORO.

L'anno **duemilanove**, il giorno **due** del mese di **Aprile**, alle ore **16:45** in Pesaro, in una sala del Palazzo Comunale.

A seguito di avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. Ceriscioli Luca | Sindaco |
| 2. Barbanti Ilaro | Vice Sindaco |
| 3. Bartolucci Luca | Assessore |
| 4. Gambini Gloriana | Assessore |
| 5. Gambini Michele | Assessore |
| 6. Gennari Maria Pia | Assessore |
| 7. Pascucci Riccardo | Assessore |
| 8. Pecchia Sabrina | Assessore |
| 9. Pieri Luca | Assessore |
| 10. Savelli Marco | Assessore |

P	A
SI	
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	

Presiede l'adunanza il **Sindaco Prof. Ceriscioli Luca**

Assiste il **Segretario Generale Dott. Uguccioni Luca**

Riconosciuta la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, il Presidente invita a discutere l'argomento indicato in oggetto.



LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto del seguente riferimento del Responsabile dell'U.O. CED;

“

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, d'ora in poi denominato Codice, pubblicato nella G.U. del 29 luglio 2003, nel quale sono raccolte tutte le disposizioni in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ed alle attività connesse;

VISTI, in particolare

- l'articolo 31 che stabilisce: “i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta”;

- l'articolo 34, che stabilisce: “il trattamento di dati personali effettuato con strumenti elettronici è consentito solo se sono adottate, nei modi previsti dal disciplinare tecnico contenuto nell'allegato B) del cit. codice, le seguenti misure minime:

- a. autenticazione informatica;
- b. adozione di procedure di gestione delle credenziali di autenticazione;
- c. utilizzazione di un sistema di autorizzazione;
- d. aggiornamento periodico dell'individuazione dell'ambito del trattamento consentito ai singoli;
- e. incaricati e addetti alla gestione o alla manutenzione degli strumenti elettronici;
- f. protezione degli strumenti elettronici e dei dati rispetto a trattamenti illeciti di dati, ad accessi non consentiti e a determinati programmi informatici;
- g. adozione di procedure per la custodia di copie di sicurezza, il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi;
- h. tenuta di un aggiornato documento programmatico sulla sicurezza;
- i. adozione di tecniche di cifratura o di codici identificativi per determinati trattamenti di dati; idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale effettuati da organismi sanitari”;

- l'art. 35 che dispone considerazioni simili a quelle sopra enunciate anche per i trattamenti di dati senza l'ausilio di strumenti elettronici richiedendo la verifica periodica dei livelli di autorizzazione agli incaricati o alle U.O., delle procedure di custodia e di conservazione di particolari atti in archivi ad accesso selezionato e procedure atte ad identificare gli incaricati che vi accedono;

RILEVATO che l'articolo 19 del disciplinare tecnico Allegato B) del D.Leg.vo n. 196/2003, stabilisce che entro il 31 marzo di ogni anno, il titolare di un trattamento di dati sensibili o di dati giudiziari redige anche attraverso il responsabile, se designato, un documento programmatico sulla sicurezza (DPS) contenente idonee informazioni riguardo:

- 19.1. l'elenco dei trattamenti di dati personali;
- 19.2. la distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell'ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati;
- 19.3. l'analisi dei rischi che incombono sui dati;
- 19.4. le misure da adottare per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali, rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;
- 19.5. la descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento;
- 19.6. la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento, per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate. La formazione è programmata già al momento dell'ingresso in servizio, nonché in occasione di cambiamenti di mansioni, o di



introduzione di nuovi significativi strumenti, rilevanti rispetto al trattamento di dati personali;
19.7. la descrizione dei criteri da adottare per garantire l'adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati, in conformità al codice, all'esterno della struttura del titolare;
19.8. per i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale di cui al punto 24, l'individuazione dei criteri da adottare per la cifratura o per la separazione di tali dati dagli altri dati personali dell'interessato;

CONSIDERATO che l'adozione delle misure minime di sicurezza è obbligatoria e che la sua mancata adozione è sanzionata nell'articolo 169 del D.L.vo n. 196/2003 con l'arresto sino a due anni o con l'ammenda da diecimila euro a cinquantamila euro;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione del Documento Programmatico per l'adozione delle misure minime di sicurezza nel trattamento dei dati personali nell'ambito delle attività del Comune, ai sensi del D. Leg.vo n. 196/2003 e delle modifiche al Regolamento interno trattamento dati e uso stazioni di lavoro;

Ciò premesso si invita la Giunta Comunale a voler deliberare:

1. DI APPROVARE il **Documento Programmatico sulla Sicurezza del Comune di Pesaro** redatto ai sensi degli artt. 33-35 e dell'allegato B) del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, differendone l'entrata in vigore dal 1° Aprile 2009
2. DI APPROVARE nella nuova stesura il **Regolamento interno trattamento dati e uso stazioni di lavoro**;
3. DI DISPORRE che del presente atto sia data la più ampia diffusione: all'interno dell'ente e nell'ambito della comunità locale attraverso la pubblicazione nel sito Internet/Intranet del Comune e attraverso gli strumenti più idonei allo scopo;
4. DI DEMANDARE ai Responsabili del trattamento l'aggiornamento dell'elenco delle banche dati (Allegato A) e dell'elenco degli incaricati (Allegato U) al Documento Programmatico sulla Sicurezza del Comune di Pesaro, utilizzando apposita procedura sulla Intranet;
5. DI ASSICURARE che il responsabile dell'ufficio Personale dovrà comunicare al Responsabile della sicurezza ogni trasferimento di servizio, assenza prolungata, cessazione e quant'altro comportamenti modifiche che influiscono sui regimi di autorizzazione.
6. DI DARE ATTO che il presente atto non comporta per sua natura alcun impegno di spesa;
7. DI DISPORRE che prima della data stabilita per la entrata in vigore del nuovo Documento Programmatico sulla Sicurezza, siano, comunque, adottati e predisposti tutti gli atti necessari affinché dal 31 Marzo 2009 si possano dare piena attuazione alle misure ivi contenute.
8. DI DARE ATTO che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;
9. DI DARE ATTO dell'urgenza rendendo l'atto immediatamente esecutivo.

“”

- Ritenuto di provvedere in conformità;
- Visto che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica dell'ufficio interessato, non occorrendo, nel caso, il parere di regolarità contabile;
- Visti i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:
 - Responsabile del Servizio interessato: "Si attesta la regolarità tecnica del presente atto";
 - Responsabile del Servizio Finanziario: "Visto per la regolarità contabile";

con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il **Documento Programmatico sulla Sicurezza del Comune di Pesaro** redatto ai sensi degli artt. 33-35 e dell'allegato B) del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, differendone l'entrata in vigore dal 1° Aprile 2009;



2. **DI APPROVARE** nella nuova stesura il **Regolamento interno trattamento dati e uso stazioni di lavoro**;
3. **DI DISPORRE** che del presente atto sia data la più ampia diffusione: all'interno dell'ente e nell'ambito della comunità locale attraverso la pubblicazione nel sito Internet/Intranet del Comune e attraverso gli strumenti più idonei allo scopo;
4. **DI DEMANDARE** ai Responsabili del trattamento l'aggiornamento dell'elenco delle banche dati (Allegato A) e dell'elenco degli incaricati (Allegato U) al Documento Programmatico sulla Sicurezza del Comune di Pesaro, utilizzando apposita procedura sulla Intranet;
5. **DI ASSICURARE** che il responsabile dell'ufficio Personale dovrà comunicare al Responsabile della sicurezza ogni trasferimento di servizio, assenza prolungata, cessazione e quant'altro comportamenti modifiche che influiscono sui regimi di autorizzazione;
6. **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta per sua natura alcun impegno di spesa;
7. **DI DISPORRE** che prima della data stabilita per la entrata in vigore del nuovo Documento Programmatico sulla Sicurezza, siano, comunque, adottati e predisposti tutti gli atti necessari affinché dal 31 Marzo 2009 si possano dare piena attuazione alle misure ivi contenute.
8. **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;

INOLTRE, all'unanimità;

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

/ld



Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

f.to Prof. Ceriscioli Luca

Il Segretario Generale

f.to Dott. Uguccioni Luca

Il sottoscritto certifica che la suddetta deliberazione è stata pubblicata per copia in data 08/04/2009 all'albo pretorio, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale

Pesaro li 08/04/2009

Copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera ad uso amministrativo

Pesaro li _____

Il Segretario Generale

Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio

dal 08/04/2009 al 23/04/2009.

Il Segretario Generale

Pesaro li 24/04/2009
