

**AI Sig. SINDACO DEL  
COMUNE DI PESARO**  
c/o Sportello Informa&servizi  
Largo Mamiani 11  
61121 Pesaro

**OGGETTO: ACCETTAZIONE PROPOSTA DI SOSTITUZIONE DELLA CONVENZIONE STIPULATA AI  
SENSI DELL' ART. 35 DELLA LEGGE N. 865/71 E S.M. PER LA CONCESSIONE DEL DIRITTO DI  
SUPERFICIE.** (Allegato n. 9 Del. C.C. n. 72 del 15.07.2013)

I... sottoscritt..... nat... a..... il..... (cod.fisc.....)  
I... sottoscritt..... nat... a..... il..... (cod.fisc.....)  
resident... a.....  
in Via..... n..... telefono..... proprietari..... di n.....  
alloggi/negozi/uffici..... facente parte del fabbricato posto in.....  
via..... realizzato dalla Cooperativa /Impresa  
Edificatrice (.....) su area PEEP concessa dal Comune in diritto di superficie;

Vista la propria richiesta di sostituzione della  
convenzione ..... Prot. n ..... del .....

Vista la nota di codesto Comune nella quale viene comunicato l'ammontare del corrispettivo per la  
trasformazione del diritto di superficie in proprietà e/o per la rimozione dei vincoli convenzionali relativi  
all'alienazione e locazione dell'immobile, relativo alla convenzione stipulata ai sensi dell'art. 35 della legge n.  
865/71 e successive modificazioni ed integrazioni per la concessione in diritto di superficie delle aree di cui  
alla legge n. 167/62 in complessivi Euro..... (..... virgola  
..... centesimi);

#### DICHIARA / DICHIARANO

**di accettare la proposta di trasformazione/rimozione** e di aver provveduto al pagamento della somma di  
Euro ..... (in lettere ..... ) quale saldo/acconto del prezzo di  
cessione, indicato nella nota di codesto Comune citata in precedenza e di voler stipulare l'atto dal Notaio  
..... con studio in ..... Via  
..... n .....

Pesaro, li.....

(Firma)

**N.B. – I versamenti devono essere fatti a nome del/dei proprietario/i dell'immobile.**

#### ALLEGATI:

**1) copia ricevuta versamento del prezzo di cessione.**

Informativa D.Lgs. 196/03 – art. 13 (privacy)

**Titolare** Comune di Pesaro- Piazza del Popolo, 1- 61100 Pesaro; **Responsabile del trattamento** Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica; **Incaricati** Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti assegnati anche temporaneamente, per esigenze organizzative, al Servizio Pianificazione Urbanistica; **Finalità** I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse; se riguardante dati sensibili e giudiziari è svolto sulla base degli artt. 22 e 73, comma 2, lett.a) del D.Lgs 196/03; **Modalità** Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici; **Ambito comunicazione** I dati verranno utilizzati dal Servizio Pianificazione Urbanistica del Comune di Pesaro. Sono comunicati ai Notai indicati dai richiedenti per la stipula degli atti notarili. **Obbligatorietà** Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter procedere al regolare espletamento degli adempimenti connessi al procedimento. **Diritti** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati, come previsti dagli artt. 7 e ss. del D.Lgs. 196/03, rivolgendosi all'indirizzo specificato, **Sito web** www.comune.pesaro.pu.it