

**Oggetto: Richiesta di rateizzazione tariffe di accesso e sosta per permessi Z.T.L. – Regolamento Comunale delle entrate tributarie delibera C.C. n° 59 del 25.3.02 e successive modifiche, art. 14 comma 2.**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

Luogo di nascita

Data di nascita

Residenza

Indirizzo

Civico

Codice Fiscale

Telefono fisso

Telefono cellulare (per avvisi tramite SMS)

titolare del permesso /abbon. n°

rilasciato il

categoria

targa

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze cui si espone chi rende dichiarazioni false destinate ad essere riprodotte in un atto pubblico (art. 495, comma 2 del c.p.)

### DICHIARA

di trovarsi in condizioni economiche disagiate e di impegnarsi a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel piano rateale predisposto dall'Ufficio competente unitamente agli interessi vigenti.

### CHIEDE

Che gli venga concesso il pagamento rateizzato della somma pecuniaria dovuta per il/i permesso/i Z.T.L. come da dettaglio:

permesso /abbon. n°	categoria (abbrev.)	targa	anno / anni	per l'importo di euro
-				
-				
-				

in numero  rate di circa €

### PRENDE ATTO

- che la rateizzazione è concessa unicamente in caso di comprovate difficoltà di ordine economico e dell'entità della somma da pagare;
- che entro 90 giorni dalla presentazione dell'istanza l'Ufficio competente deve adottare il provvedimento di accoglimento o di rigetto; decorso tale termine l'istanza si intende respinta. In caso di rigetto il pagamento della somma dovuta deve avvenire entro 30 giorni dalla notifica del relativo provvedimento;
- che in caso di accoglimento la ripartizione del pagamento viene disposta secondo un piano rateale in massimo 12 rate mensili;
- che ai sensi dell'art. 10 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 come successivamente modificata, decorso anche per una sola rata il termine fissato per il pagamento, questo Comando oltre ad attivare le procedure esecutive del credito, procederà a revocare il permesso indicato;
- che la somma da corrispondere è comprensiva degli interessi maturati in base al tasso legale vigente come previsto dal Regolamento Comunale delle Entrate Tributarie, dal 1° gennaio 2019 è pari allo 0,8% ;
- che in ogni momento il debito può essere estinto mediante un unico pagamento;
- che la prima rata è comprensiva delle spese di procedimento pari a € 5,00 come da Delibera della Giunta Comunale n. 20 del 14/02/2006 e delle spese di spedizione pari ad € 3,60.

Data

Luogo

Firma

Si allega copia fotostatica non autenticata e firmata di un documento che, ai sensi dell'art. 38, c. I-III T.U. 445/2000 e della risoluzione n. 116/sesa 29/03/2000 del Dipartimento della Funzione Pubblica, è valida a tutti gli effetti di legge come dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà anche per autenticare la firma apposta sulla presente richiesta.

### Informativa ai sensi della L. 196/2003:

Si informa che i dati personali forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e per le finalità di cui alla L. 241/90.

## Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

*Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679*

<b>Titolare del trattamento</b>	<i>Comune di Pesaro, C.F./P. Iva 00272430414, Sede P.zza del Popolo n. 1 61122 Pesaro email: <a href="mailto:urp@comune.pesaro.pu.it">urp@comune.pesaro.pu.it</a> pec: <a href="mailto:comune.pesaro@emarche.it">comune.pesaro@emarche.it</a> numero di telefono: 07213871 Sito istituzionale: <a href="http://www.comune.pesaro.pu.it">www.comune.pesaro.pu.it</a></i>
<b>Responsabile della protezione dati</b>	<i>email: <a href="mailto:urp@comune.pesaro.pu.it">urp@comune.pesaro.pu.it</a> Numero di telefono: 0721387234</i>
<b>Finalità</b>	<i>Rilascio titolo autorizzatorio e tenuta archivio</i>
<b>Base giuridica</b>	<i>Il trattamento dei dati è effettuato ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. A) del Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati del 27 aprile 2016, in quanto l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali ai fini dell'emissione a suo favore di un titolo autorizzativo – autorizzazione, permesso, ordinanza – e/o concessivo – concessione occupazione suolo pubblico, passo carrabile.</i>
<b>Destinatari dei dati personali</b>	<i>I dati personali conferiti sono comunicati ai competenti uffici dell'Ente a soggetti pubblici autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative.</i>
<b>Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale</b>	<i>I suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea</i>
<b>Periodo/criteri di conservazione</b>	<i>I suoi dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica di competenza</i>
<b>Diritti dell'Interessato</b>	<i>L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16), cancellazione (art.17) e limitazione al trattamento (art.18) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una e-mail all'indirizzo sopra indicato</i>
<b>Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati</b>	<i>La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.</i>
<b>Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione</b>	<i>Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22;</i>

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, deve essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/2000)

L'interessato

- Presta il consenso al trattamento dei dati personali
- Non presta il consenso al trattamento dei dati personali (ciò comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa)

Data \_\_\_\_\_

L'INTERESSATO

\_\_\_\_\_