

Al Signor Sindaco  
Comune di PESARO

**OGGETTO: CONTRIBUTO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI (D.M. 30/3/2016 E DGR 82/2017). - AVVISO PUBBLICO DEL 9 GIUGNO 2017**

Il/la sottoscritto

Nato/a a

il

Codice Fiscale

Residente a PESARO in Via

n.

Recapiti Telefonici ai nn°

Cittadinanza

### CHIEDE

la concessione di un contributo per il sostegno agli inquilini morosi incolpevoli in conformità a quanto stabilito con deliberazione della Giunta Regione Marche n. 82 del 30/1/2017 e dell'Avviso richiamato in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dal beneficio eventualmente concesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere, come indicato dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

### DICHIARA

1) di essere destinatario alla data di presentazione della presente domanda, con riferimento all'alloggio di residenza sopra dichiarato di un :

- ( ) atto di intimazione di sfratto per morosità con citazione per la convalida
- ( ) Decreto emanato dal Giudice ai sensi dell'art. 32 R.D. n. 1165/1938
- ( ) Decreto previsto dall'articolo 18, comma 1, DPR n. 1035/1972

e che lo stato di morosità è incolpevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del DM 30/3/2016, in quanto conseguente a:

**(N.B.: barrare il codice numerico che ricorre e redigere le parti vuote):**

- 1.1) perdita del lavoro per licenziamento
- 1.2) accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro
- 1.3) cassa integrazione ordinaria o straordinaria che ha limitato e limita notevolmente la capacità reddituale
- 1.4) cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente
- 1.5) mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico
- 1.6) ( ) malattia grave, ( ) infortunio o ( ) decesso di un componente del nucleo familiare Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ che ha comportato la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impegno di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali
- 1.7) altro: *specificare* \_\_\_\_\_

La situazione di cui ai punti da 1.1 a 1.5 e punto 1.7 che ha determinato lo stato di morosità incolpevole è riferita:

( ) al sottoscritto

( ) ad altro componente del proprio nucleo familiare anagrafico Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

come **attestato dalla documentazione allegata alla presente.**

2) di essere cittadino/a italiano/a;

3) di essere cittadino/a dello Stato ..... appartenente all'Unione Europea e di essere in possesso di attestazione di regolarità di soggiorno in Italia rilasciata dal Comune di..... data di rilascio.....;

4) di essere cittadino/a dello Stato ..... **non aderente all'Unione Europea** e di essere titolare di ( ) carta di soggiorno ( ) permesso di soggiorno n. .... rilasciato, ai sensi della vigente normativa, in data ..... dall'Ufficio ..... scadenza.....  
oppure ( ) **ALLEGA alla domanda copia della carta o del Permesso di soggiorno**

5) di avere presentato in data ..... personalmente o presso un CAF ai sensi della vigente normativa, la DSU del proprio nucleo familiare tenendo conto delle precisazioni indicate al paragrafo F.1 dell'Avviso pubblico consapevole che in caso di omissioni o difformità la DSU dovrà essere regolarizzata; (N.B.: l'Amministrazione procederà direttamente ad acquisire la DSU-ISEE così presentata, tramite collegamento telematico alla Banca dati INPS)

6) di essere titolare del contratto di locazione, regolarmente registrato, ad uso abitativo riferito all'unità immobiliare di residenza anagrafica come sopra dichiarata, non appartenente alle categorie catastali A1, A8 o A9, presso cui il/la sottoscritto/a è residente da almeno un anno, e che il predetto alloggio ha le seguenti caratteristiche:

Tipologia catastale: Categoria....., classe..... foglio..... Mappale o particella..... Sub.....  
Contratto registrato al n° ..... Registrato il .....

Canone mensile alla data dell'Avviso pubblico: €..... Nome, cognome e indirizzo del locatore (proprietario).....

7) l'importo della morosità alla data di emanazione dell'Avviso pubblico ammonta ad €..... di cui €..... per canoni di locazione, €..... per oneri accessori (condominio) ed €..... per spese legali;

8) l'intimazione di sfratto sopra indicata, recante la citazione per la convalida:

- non è stata ancora convalidata  
 è esecutiva con accesso dell'ufficiale giudiziario stabilito per il giorno.....

9) né il sottoscritto né i restanti componenti del proprio nucleo familiare sono titolari del diritto di proprietà, comproprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio fruibile e adeguato alle esigenze del nucleo stesso, ai sensi dell'articolo 2, comma 2°, della Legge Regionale 36/2005, nell'ambito del territorio provinciale;

qualora sussista una difformità tra il nucleo familiare anagrafico e quello dichiarato in sede di DSU- ISEE dovuta a separazione legale ovvero consensuale omologata o divorzio dell'interessato o dei singoli componenti del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda:

10) dichiara che il matrimonio del Sig..... con la Sig.ra..... tra loro:  
( ) separati legalmente ( ) separati consensualmente con omologa del Giudice ( ) divorziati come da provvedimento del Tribunale di..... in data.....nr.....), è stato celebrato nel Comune di ..... e che l'atto di matrimonio è trascritto nei registri di stato civile del Comune di .....

nel caso di ISEE pari a zero:

11) dichiaro che pur risultando un valore ISEE pari a zero il proprio nucleo familiare trae le proprie fonti di sostentamento da .....

**CHIEDE IL CONTRIBUTO PER LE FINALITÀ DI SEGUITO INDICATE  
(riferimento al Paragrafo D dell'avviso pubblico)**

**N.B. SI RACCOMANDA DI BARRARE LA/LE LETTERA/E NELLA/E QUALE/I SI RIENTRA:**

- A)** Sanare la morosità incolpevole nel caso in cui il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore ad anni 2, in presenza di contestuale rinuncia del proprietario, all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile  
 **B)** Ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa al proprio nucleo familiare (minimo 6 mesi)  
 **C)** Assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione  
 **D)** Assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto di locazione stipulato ai sensi dell'art. 2, comma 3 della legge 431/98 e ss.mm.ii. (canone concordato).

**DICHIARA**

nel caso in cui è stata barrata la lettera C o la lettera D, al paragrafo precedente:

➤ di impegnarsi a presentare, nel momento in cui l'ufficio Casa confermi la disponibilità finanziaria per la liquidazione del contributo e in via preventiva, copia del nuovo contratto di locazione regolarmente registrato,

pena la revoca del contributo concesso (Paragrafo F dell'Avviso);

**DICHIARA** di essere consapevole che

- Il Comune istruisce le singole domande pervenute in ordine di presentazione e nel caso di domande presentate contestualmente (ovvero che risultano protocollate nello stesso giorno), le domande vengono ordinate per priorità come indicato al paragrafo E) dell'Avviso Pubblico che disciplina anche le ulteriori casistiche in merito;
- Il contributo verrà erogato agli aventi diritto solo successivamente all'effettiva liquidazione delle risorse da parte della Regione Marche al Comune di Pesaro e comunque fino e non oltre all'esaurimento delle predette risorse e che pertanto oltre tale limite, il regolare possesso dei requisiti richiesti e la collocazione in graduatoria non comportano necessariamente, l'erogazione del beneficio;
- in caso di assegnazione di contributo, è a conoscenza e accetta che il contributo venga versato direttamente al proprietario dell'alloggio, ai sensi della D.G.R. Marche n. 82 del 30/1/2017 e del paragrafo D, dell'Avviso pubblico e si impegna fin da ora a sottoscrivere apposita delega a favore del proprietario stesso nel caso di concessione del contributo in oggetto.

**DICHIARA** altresì

**di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, anche sensibili (D.Lgs. 196/03 privacy), e dell'avvio del procedimento (L. 241/1990 e s.m.i.), sulla base delle indicazioni riportate in calce all'Avviso pubblico e al presente modulo e di avere stampato e trattenuto copia dell'allegato B recante l'informativa stessa.**

**ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (si prega di barrare il caso che ricorre):**

- a) documentazione idonea ad attestare il regolare pagamento dei canoni di locazione precedentemente all'insorgere della morosità incolpevole;
- b) copia del contratto di locazione registrato relativo all'alloggio oggetto di procedura di sfratto;
- c) copia dell'atto di intimazione di sfratto per morosità con citazione per la convalida o, in caso di sfratto esecutivo, copia dell'atto convalidato con indicazione della data di accesso dell'Ufficiale Giudiziario  
*oppure*  
c.1) ( ) Decreto emanato dal Giudice ai sensi dell'art. 32 R.D. n. 1165/1938 o ( ) Decreto previsto dall'articolo 18, comma 1, DPR n. 1035/1972
- d) documentazione idonea a dimostrare il nesso causale tra l'insorgere della riduzione della capacità reddituale e la condizione di morosità incolpevole e precisamente
  - ( ) copia atto di licenziamento
  - ( ) copia accordo aziendale o sindacale con riduzione dell'orario di lavoro
  - ( ) copia accordo o comunicazione inerente l'applicazione della cassa integrazione ordinaria o straordinaria
  - ( ) documentazione attestante la cessazione di attività libero-professionali o di impresa registrata derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
  - ( ) documentazione comprovante il mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
  - ( ) documentazione comprovante la malattia grave o l'infortunio di un componente del nucleo familiare che abbia inciso in maniera considerevole sul reddito complessivo del nucleo stesso
  - ( ) ricevute di pagamento di rilevanti spese mediche e assistenziali conseguenti a malattia grave o a infortunio di un componente del nucleo familiare che abbia inciso in maniera considerevole sul reddito complessivo del nucleo stesso;
- e) Per i richiedenti extracomunitari copia: ( ) permesso di soggiorno ( ) Carta di soggiorno.
- f) Dichiarazione del proprietario dell'alloggio redatta nello schema predisposto dall'Amministrazione, in uno dei Quadri A, B, C o D in base alla finalità del contributo richiesto, secondo quanto precisato nel modello stesso, corredata da documento di identità del proprietario medesimo;

Per eventuale precedenza in caso di parità in graduatoria:

- g) Ulteriore documentazione attestante la presenza di membri nel nucleo familiare di componenti con invalidità accertata per almeno il 74%, o in carico ai servizi sociali o alle competenti aziende sanitarie locali.  
( ) Allega infine Copia del documento d'identità personale in corso di validità o, in caso contrario, recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri,

Pesaro , \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_

**Parte riservata all'Amministrazione**

**Da compilare in alternativa alla fotocopia del documento:**

La presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione che ha proceduto ad accertarne l'identità tramite documento.....  
nr.....Rilasciato da ..... il.....  
**Pesaro li** ..... **Timbro e firma leggibile dipendente**.....

**Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 e s.m.i.**

<b>Amministrazione competente</b>	Comune di Pesaro, Piazza del Popolo, n. 1.
<b>Oggetto del procedimento</b>	Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli
<b>Responsabile procedimento</b>	Responsabile Servizio Politiche Sociali Dott.ssa Mirella Simoncelli
<b>Inizio e termine del procedimento</b>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento dell'istanza presso il Servizio Protocollo; Il termine di conclusione del procedimento per la verifica dei requisiti di ammissibilità è stabilito in 60 giorni decorrenti dalla predetta data.
<b>Inerzia dell'Amministrazione</b>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle

	disposizioni fissate dall'Amministrazione Comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
<b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>	Servizio Politiche Sociali – via Mameli, nr. 9 - 61121 Pesaro, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 e s.m.i. e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune rivolgendosi al personale indicato al paragrafo B.1 dell'Avviso (tel. 0721/387247 ).

**Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

<b>Titolare del trattamento</b>	Comune di PESARO - Piazza del Popolo n. 1, CAP 61122 Pesaro (PU) Posta elettronica: urp@comune.pesaro.pu.it PEC: comune.pesaro@emarche.it Telefono centralino : 07213871; Telefono ufficio competente: 0721.387401
<b>Responsabile della protezione dati</b>	Posta elettronica: urp@comune.pesaro.pu.it - Telefono 0721387234
<b>Finalità</b>	<b>Sostenere le persone e i nuclei in situazione di incapienza, disagio economico, e disagio abitativo</b> I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse (I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità, in area sociale).
<b>Base giuridica</b>	Il trattamento è autorizzato ed è necessario per : - l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (ex art. 6 p. 1 lett. e) – erogazione di contributi economici (Avviso contributi per morosità incolpevole). il trattamento è autorizzato in particolare, ai sensi delle seguenti normative: (Legge n. 328/2000; Legge n. 124/2013; Decr. Min. Infr. E Trasporti 30/3/2016 e successivi; L. 431 / 98; art. 2 sexies, lett.m, del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai fini della erogazione di benefici economici ed abilitazioni; Regolamento Comunale per l'erogazione di interventi/servizi Socio Assistenziale.
<b>Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f)</b>	L'interesse specifico in questione deve essere identificato a beneficio dell'interessato.
<b>Categorie di dati personali</b>	Dati comuni tra cui Codice Fiscale e generalità; Situazione occupazionale, reddituale e patrimoniale; Dati sensibili: Stato di salute e ulteriori dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU-ISEE
<b>Destinatari dei dati personali</b>	I dati personali sono comunicati in particolare per il presente procedimento, agli Istituti di credito convenzionati con l'Amministrazione, ai competenti Uffici della Regione Marche ai fini del monitoraggio sulle risorse assegnate e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Prefettura, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. Banca dati S.I.U.S.S. c/o INPS. I dati saranno comunicati ai diversi Servizi del Comune di Pesaro ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità per la verifica di eventuale compensazione di debiti nei confronti del Comune di Pesaro nonché all'Istituto di credito per l'emissione dell'eventuale contributo. Nell'ambito del procedimento, i dati relativi ai contratti locativi possono alimentare l'Osservatorio regionale per la condizione abitativa. Ai sensi del decreto 30 marzo 2016 emanato dal Ministero Infrastrutture e Trasporti, il Comune provvederà a trasmettere alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo - l'elenco dei soggetti richiedenti che hanno i requisiti per l'accesso al contributo per le valutazioni funzionali all'adozione delle misure di graduazione programmata dell'intervento della forza pubblica nell'esecuzione dei provvedimenti di sfratto. I dati inoltre, possono essere comunicati ad ulteriori soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento, nei casi previsti dalle vigenti normative. Altri Enti pubblici o privati autorizzati al trattamento per l'efficacia dell'intervento o per acquisizione/accertamento dati o a fini statistici o per altre finalità pubbliche.
<b>Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale</b>	I suoi dati NON saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
<b>Periodo/criteri di conservazione</b>	I suoi dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica competente per territorio. Per il procedimento in oggetto di norma il periodo di conservazione è permanente.
<b>Diritti dell'Interessato</b>	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: - il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento sopra indicato. - il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
<b>Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati</b>	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la sospensione del procedimento.
<b>Fonte da cui hanno origine i dati personali</b>	I dati non raccolti direttamente dall'Interessato sono stati reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate.
<b>Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione</b>	Per il Trattamento in oggetto il Comune di Pesaro non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.