



## COMUNE DI PESARO

### AVVISO PUBBLICO

#### **INTEGRAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICATO IL 9 GIUGNO 2017 (FONDO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI) PER ESTENSIONE NELL' ANNO 2020 DELLA TIPOLOGIA DI BENEFICIARI A CAUSA DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID\_19**

#### **Il Dirigente Responsabile Servizio Politiche Sociali**

**Vista** la delibera della Giunta Regione Marche n. 931 del 13 luglio 2020 che approvando le Linee Guida per l'erogazione del Fondo Nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli relativamente all'anno 2020 estende la categoria dei beneficiari come di seguito indicato;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 139 del 14 luglio 2020;

**Vista** la determina n. 1315 del 20 luglio 2020;

#### **Rende noto**

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande, su modulo predisposto dal Comune, per la richiesta di contributi a favore di inquilini morosi incolpevoli per l'anno 2020 in possesso dei requisiti stabiliti al presente Avviso, **che integra e non sostituisce l'Avviso Pubblicito il 9 giugno 2017 qui confermato integralmente e reperibile al sito istituzionale del Comune di Pesaro [www.comune.pesaro.pu.it](http://www.comune.pesaro.pu.it) - Area Tematica Servizi Sociali – Area di intervento – Casa – Morosità incolpevole.**

#### **ULTERIORI DESTINATARI PER L'ANNO 2020 E RELATIVI REQUISITI DI ACCESSO:**

##### **REQUISITI SOGGETTIVI E OGGETTIVI:**

- A)** sono ulteriori destinatari per l'anno 2020 del Fondo inquilini morosi incolpevoli i soggetti che, pur non essendo destinatari di provvedimenti esecutivi di sfratto, presentino una autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale dichiarino di aver subito, in ragione dell'emergenza Covid-19, una perdita del proprio reddito ai fini IRPEF superiore al 30% nel periodo marzo-maggio 2020 rispetto al medesimo periodo dell'anno precedente e di non disporre di sufficiente liquidità per far fronte al pagamento del canone di locazione e/o agli oneri accessori. Il richiedente deve essere titolare di un contratto di locazione di unità immobiliare registrato, anche se tardivamente, e deve risiedere nell'alloggio da almeno un anno. Sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9.

Con riguardo al requisito della perdita del reddito familiare si precisa che:

- lavoro dipendente: la diminuzione del reddito da lavoro dipendente, nella misura minima del 30%, viene dimostrata mediante confronto tra il reddito lordo percepito in busta paga nei mesi di marzo, aprile e maggio 2019 e il reddito lordo percepito nelle corrispondenti mensilità 2020. L'eventuale reddito da cassa integrazione 2020 viene dichiarato e considerato ai fini del raffronto; se al momento della presentazione della domanda non è stato ancora percepito, viene considerato nella misura del 50%. Ai fini del confronto non vengono considerati i redditi derivanti da premi di produzione e/o produttività;
- lavoro autonomo: la diminuzione del reddito da lavoro autonomo, nella misura minima del 30%, viene dimostrata mediante confronto tra il volume di affari ai fini IVA registrato nei mesi di marzo, aprile e maggio 2019 e il volume di affari ai fini IVA registrato nelle corrispondenti mensilità 2020. Per i lavoratori autonomi in regime di contabilità forfettaria o semplificata il confronto avviene sul fatturato registrato nel trimestre marzo-maggio, anni 2019 e 2020;
- lavoro intermittente con contratto a chiamata: il requisito viene dimostrato confrontando la media delle retribuzioni mensili dell'anno 2019 con le retribuzioni percepite nei singoli mesi di marzo, aprile e maggio 2020;
- Nel caso di redditi misti (es.: lavoro dipendente e lavoro autonomo) o di più redditi omogenei (es.: 2

redditi da lavoro dipendente o 2 redditi da lavoro autonomo) all'interno dello stesso nucleo familiare / formazione sociale di cui alla legge n. 76 del 20 maggio 2016, gli stessi vanno sommati tra loro ai fini della verifica della riduzione del 30%.

**B)** cittadinanza italiana o di un paese dell'U.E., ovvero, in caso di cittadini non appartenenti alla U.E. possesso di un regolare titolo di soggiorno.

#### **FINALIZZAZIONE DEI CONTRIBUTI ED ENTITA'**

I contributi destinati alla categoria di beneficiari di cui al paragrafo precedente sono concessi nei limiti e per le finalità di seguito indicate:

<b>Finalità</b>	<b>Contributo</b>
Regolarizzare il pagamento dei canoni di locazione relativi al periodo marzo-maggio 2020, a seguito della perdita di liquidità connessa all'emergenza da Covid-19	Il contributo non può essere superiore all'importo dell'insoluto, con un massimo di € 500,00/mese

#### **ESCLUSIONI DAL BENEFICIO**

Sono escluse le domande provenienti da soggetti che hanno presentato, nell'anno 2020, domanda di contributo per l'accesso alla Misura: "*Emergenza epidemiologica Covid-19. Intervento straordinario di sostegno pagamento canoni di locazione*" approvata dalla Regione Marche con DGR n. 746 del 15/6/2020 e successivi provvedimenti attuativi.

#### **MODALITA'**

I Comuni richiedono alla Regione l'erogazione dei fondi necessari a soddisfare le richieste pervenute e istruite con esito positivo entro il 10 agosto ed entro il 31 ottobre o secondo le diverse tempistiche che dovesse essere stabilite dalla Regione stessa. Nel caso in cui le risorse non siano sufficienti a coprire per intero il fabbisogno espresso dai Comuni:

- la Regione ripartisce i fondi in misura proporzionale al fabbisogno comunicato da ciascun Comune;
- il competente servizio comunale ridetermina l'ammontare dei singoli contributi, applicando una percentuale di riduzione inferiore ed omogenea in presenza nel nucleo familiare richiedente, di ultrasettantenni o di minori o di componenti con invalidità accertata per almeno il 74% o, ancora, di componenti in carico ai servizi sociali o alle aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale, entro i limiti delle risorse assegnate al Comune di Pesaro;

**Il contributo verrà erogato agli aventi diritto solo successivamente all'effettiva liquidazione delle risorse da parte della Regione Marche al Comune di Pesaro,**

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda, **debitamente sottoscritta dal richiedente** ovvero dal titolare del contratto di locazione di unità immobiliare debitamente registrato anche se con ritardo, corredata di fotocopia di **documento di riconoscimento in corso di validità** o, in caso contrario, recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri, va redatta su apposito modulo predisposto dal Comune recante le dichiarazioni sostitutive inerenti tutti i requisiti per l'accesso al beneficio richiesto. La domanda può essere presentata nelle seguenti modalità:

- inviata **via pec** esclusivamente all'indirizzo di posta certificata [comune.pesaro@emarche.it](mailto:comune.pesaro@emarche.it) purché l'invio sia effettuato da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, e che siano sottoscritte in formato elettronico (firma digitale);
- spedita **raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: Comune di Pesaro Piazza del Popolo, nr. 1;
- inviata all'indirizzo di posta elettronica: [protocollo@comune.pesaro.pu.it](mailto:protocollo@comune.pesaro.pu.it) unitamente a copia del **documento di identità del richiedente**; tale modalità sarà consentita per tutto il periodo di permanenza delle misure restrittive dovute all'emergenza Covid-19;
- **solo se sprovvisti di PEC/mail**, è ammessa la consegna direttamente all'Ufficio Protocollo - "Sportello Informa&Servizi" - sito in Pesaro Largo Mamiani, n. 11 dal lunedì al venerdì **dalle 9.00 alle 13.00** **previo appuntamento** da prenotare chiamando il numero 0721387400 o inviando un messaggio WhatsApp / Telegram / Skype al numero 3336180142.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile per essere istruita nel rispetto delle tempistiche di rendicontazione stabilite dalla Regione Marche come indicate al precedente paragrafo "Modalità", l'Ente non assume responsabilità alcuna.

#### DOVE RITIRARE LA MODULISTICA

Sito web del Comune di Pesaro: [www.comune.pesaro.pu.it](http://www.comune.pesaro.pu.it) - Area Tematica Servizi Sociali – Area di intervento – Casa – Morosità incolpevole.

Esclusivamente in caso di reale impossibilità di scaricare dal sito sopra indicato la modulistica, è possibile ritirare copia cartacea:

- presso lo sportello Informa&Servizi del Comune di Pesaro - Largo Mamiani, n. 11 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 **previo appuntamento chiamando** il numero 0721387400 o inviando un messaggio WhatsApp / Telegram / Skype al numero 3336180142
- presso il Servizio Politiche Sociali Via Mameli, n. 9 Piano 3°, nei seguenti orari e giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 **previo appuntamento chiamando** il numero 0721 1747915 oppure 0721 387401 – 0721 387519 – 0721 387214

#### DOVE CHIEDERE INFORMAZIONI

- ✓ di seguito si indicano i recapiti telefonici ai quali rivolgersi per eventuali informazioni dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00

NOMINATIVO REFERENTE	RECAPITO TELEFONICO
SPERINDEI SABRINA	366 938 1413
PARENTE AMEDEO	0721/387247
GARNAOUI SALAH / BRUNI CRISTIANA	0721/1747915
CASABURI MIRKO	0721/387214
ROSA ROBERTA	0721/387519

#### CONTROLLI

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 in sede di richiesta di contributo saranno sottoposte a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa statale in materia e secondo le modalità del vigente Regolamento Comunale.

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

I richiedenti sono invitati a stampare e conservare copia dell'Allegato B al presente Avviso, recante la comunicazione di avvio del procedimento e l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Pesaro 20 luglio 2020

**LA DIRIGENTE SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**

**D.ssa Mirella Simoncelli**

*Documento firmato digitalmente*

#### Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

<b>Titolare del trattamento</b>	Comune di PESARO - Piazza del Popolo n. 1, CAP 61122 Pesaro (PU) Posta elettronica: <a href="mailto:urp@comune.pesaro.pu.it">urp@comune.pesaro.pu.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.pesaro@emarche.it">comune.pesaro@emarche.it</a> Telefono centralino : 07213871; Telefono ufficio competente: 0721.387401
<b>Responsabile della protezione dati</b>	Posta elettronica: <a href="mailto:urp@comune.pesaro.pu.it">urp@comune.pesaro.pu.it</a> - Telefono 0721387234
<b>Finalità</b>	<b>Sostenere le persone e i nuclei in situazione di incapienza, disagio economico, e disagio abitativo</b> I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse (I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità, in area sociale).
<b>Base giuridica</b>	Il trattamento è autorizzato ed è necessario per : - l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (ex art. 6 p. 1 lett. e) – erogazione di contributi economici (Avviso contributi per morosità incolpevole). il trattamento è autorizzato in particolare, ai sensi delle seguenti normative: (Legge n. 328/2000; Legge n. 124/2013; Decr. Min. Infr. E Trasporti 30/3/2016 e successivi; L. 431 / 98; art. 2 sexies, lett. m, del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai fini della erogazione di benefici economici ed abilitazioni; Regolamento Comunale per l'erogazione di interventi/servizi Socio Assistenziale.

<b>Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f)</b>	L'interesse specifico in questione deve essere identificato a beneficio dell'interessato.
<b>Categorie di dati personali</b>	Dati comuni tra cui Codice Fiscale e generalità; Situazione occupazionale, reddituale e patrimoniale; Dati sensibili: Stato di salute e ulteriori dati particolare richiesti per l'individuazione di particolare fragilità o contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU-ISEE quando richiesta dallo specifico avviso pubblico
<b>Destinatari dei dati personali</b>	I dati personali sono comunicati in particolare per il presente procedimento, agli Istituti di credito convenzionati con l'Amministrazione, ai competenti Uffici della Regione Marche ai fini del monitoraggio sulle risorse assegnate e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Prefettura, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. Banca dati S.I.U.S.S. c/o INPS. I dati saranno comunicati ai diversi Servizi del Comune di Pesaro ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità per la verifica di eventuale compensazione di debiti nei confronti del Comune di Pesaro nonché all'Istituto di credito per l'emissione dell'eventuale contributo. Nell'ambito del procedimento, i dati relativi ai contratti locativi possono alimentare l'Osservatorio regionale per la condizione abitativa. Ai sensi del decreto 30 marzo 2016 emanato dal Ministero Infrastrutture e Trasporti, il Comune provvederà a trasmettere alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo - l'elenco dei soggetti richiedenti che hanno i requisiti per l'accesso al contributo per le valutazioni funzionali all'adozione delle misure di graduazione programmata dell'intervento della forza pubblica nell'esecuzione dei provvedimenti di sfratto. I dati inoltre, possono essere comunicati ad ulteriori soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento, nei casi previsti dalle vigenti normative. Altri Enti pubblici o privati autorizzati al trattamento per l'efficacia dell'intervento o per acquisizione/accertamento dati o a fini statistici o per altre finalità pubbliche.
<b>Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale</b>	I suoi dati NON saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
<b>Periodo/criteri di conservazione</b>	I suoi dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica competente per territorio.
<b>Diritti dell'Interessato</b>	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: - il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento sopra indicato. - il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
<b>Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati</b>	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la sospensione del procedimento.
<b>Fonte da cui hanno origine i dati personali</b>	I dati non raccolti direttamente dall'Interessato sono reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate.
<b>Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione</b>	Per il Trattamento in oggetto il Comune di Pesaro non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

*Informativa Morosità Inc agg feb2019.doc*

#### **Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 e s.m.i.**

<b>Amministrazione competente</b>	Comune di Pesaro, Piazza del Popolo, n. 1.
<b>Oggetto del procedimento</b>	Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli – anno 2020
<b>Responsabile procedimento</b>	Responsabile Servizio Politiche Sociali Dott.ssa Mirella Simoncelli
<b>Inizio e termine del procedimento</b>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento dell'istanza presso il Servizio Protocollo; Il termine di conclusione del procedimento corrisponde alle date stabilite dalla Regione Marche per la rendicontazione periodica del fabbisogno fermo restando il procedimento di controllo sulle autodichiarazioni del richiedente.
<b>Inerzia dell'Amministrazione</b>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'Amministrazione Comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
<b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>	Servizio Politiche Sociali – via Mameli, nr. 9 - 61121 Pesaro, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 e s.m.i. e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune rivolgendosi al numero 0721.387247 (dottor Amedeo Parente)