

Spazio
per imposta di bollo

Comune di Pesaro
Servizio Nuove Opere e Viabilità

Piazza del Popolo 1
61121 Pesaro (PU)

COD/PROT – F060_F061
ID-1569838

RICHIESTA DI IDONEITA' ABITATIVA

Il/La Sottoscritto/a

Cognome

Nome

Nato a nazionalità il

Codice Fiscale

Residente in via n.

nel Comune di Provincia di Cap.

Tel.

e.mail

In qualità di: proprietario; inquilino; ospite; altro

per il fabbricato censito al Catasto fabbricati del Comune di PESARO:

Sezione Urbana Foglio n. Particella/mappale Sub
(compilazione obbligatoria)

Ubicato in Via n.

piano interno scala

CHIEDE

(barrare la voce di interesse)

- Attestato di idoneità abitativa, inteso ad ottenere
Permesso di soggiorno CE, per soggiornanti di lungo periodo o nulla osta per attività lavorativa
allega in copia semplice:
1. Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente;
 2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**allegato A**) compilata dal **proprietario o comproprietario o ditta**,
corredata da:
 - copia di un valido documento di identità;
 - copia della planimetria catastale scala 1/200 dell'alloggio, così come depositata presso l'Agenzia del Territorio (U.T.E.-Catasto);
 3. Titolo di detenzione dell'alloggio: contratto di locazione o di comodato o di soggiorno o dichiarazione di ospitalità o contratto di lavoro o atto di proprietà, ecc.;
 4. Copia eventuali precedenti certificati d'idoneità alloggiativa
rilasciati in data con prot. N. (*questo dato è facoltativo*).
 5. Planimetria quotata e /o calcolo della superficie utile entrambi redatti e fermati da parte di un tecnico abilitato (facoltativo).
- Attestato di idoneità abitativa, con la conformità ai requisiti igienico-sanitari, inteso ad ottenere **il ricongiungimento familiare** - (L. 15 luglio 2009 N° 94 art. 19 lett. a) -
Allega in copia semplice:
1. Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente;
 2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**allegato B**) compilata dal *proprietario o comproprietario o ditta*, *corredata da:*

- copia di un valido documento di identità;
 - copia della planimetria catastale scala 1/200 dell'alloggio, così come depositata presso l'Agenzia del Territorio (U.T.E.- Catasto);
3. Titolo di detenzione dell'alloggio: contratto di locazione o di comodato o di soggiorno o dichiarazione di ospitalità o contratto di lavoro o atto di proprietà, ecc;
 4. Dichiarazione di conformità o certificato di collaudo degli impianti installati (elettrico e termoidraulico del tipo impianto a gas al servizio di apparecchi di cottura, di produzione di acqua calda per uso sanitario e per il riscaldamento), *Legge 46/90*;
 5. Copia di eventuali precedenti certificati d'idoneità alloggiativa rilasciati in data con prot. N. (*questo dato è facoltativo*).
 6. Planimetria quotata e /o calcolo della superficie utile entrambi redatti e fermati da parte di un tecnico abilitato (*facoltativo*).
 7. Certificato di abitabilità o agibilità dell'unità immobiliare o del fabbricato nel quale è ricompreso l'appartamento (*facoltativo*).

Nota: In assenza di certificato di abitabilità o agibilità; per le unità immobiliari inserite in edifici per i quali sia stata presentata istanza di costruzione prima dell'entrata in vigore del Decreto 5 luglio 1975 del Ministero della Sanità (02/08/1975); per quelli condonati, è necessario produrre la seguente ulteriore documentazione:

8. Richiesta di sopralluogo per rilascio parere igienico sanitario da parte del Dipartimento di Prevenzione U.O. Igiene e Sanità Pubblica, (vedi allegato 1, successivamente trasmessa per il tramite del Comune di Pesaro) il versamento dei diritti sanitari (pari a € 91,17), da corrispondere presso gli Uffici-Casse delle strutture ASUR, per il sopralluogo tecnico sull'immobile è da effettuarsi a seguito di accordi con i tecnici ASUR stessi.

In alternativa

Scheda di rilevazione, redatta da un tecnico abilitato iscritto ad apposito albo/collegio - (Allegato 2 disponibile sul sito del Comune di Pesaro)

Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 – art. 13 (codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali reperiti da questo Servizio mediante visure anagrafiche e catastali, verranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate, mediante strumenti cartacei e/o elaboratori elettronici a disposizione degli uffici, ai sensi degli artt. 18 e segg. del D.Lgs. 196/2003. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati al personale interno all'amministrazione interessato dal procedimento stesso e ad ogni altro soggetto che ne abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e del regolamento comunale sull'accesso. Titolare del trattamento dei dati e Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Nuove Opere del Comune di Pesaro. I termini di conclusione del procedimento sono indicati in 90 giorni, fatte salve le richieste di eventuali integrazioni, ipotesi di sospensione o interruzione del decorso del termine.

Data,

Il Richiedente

.....

Modalità per il ritiro dell'attestato: allo Sportello Informa&servizi del Comune di Pesaro in Largo Mamiani, 11 muniti di: documento di riconoscimento e *marca da bollo* da apporre sull'originale dell'attestato.

Informazioni sul procedimento sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Pesaro all' Area Tematica Opere Pubbliche Espropriazioni Appalti – *Idoneità abitativa*

Delega per il ritiro

Autorizzo il sig / la sig.ra

al ritiro dell'Attestato di idoneità abitativa

Data

Il Richiedente

.....