

Al Comune di Pesaro
 Servizio Sostenibilità e Servizi
 ai cittadini e alle imprese
 P.zza del Popolo, 1 – 61121 Pesaro

spazio per marca da Bollo € 16

RICHIEDA DI INSERIMENTO DEFINITIVO AL RIFUGIO COMUNALE DI UN CANE DI PROPRIETA'

Il/la sottoscritto/a nato/a.....

(prov.....) il.....residente a

Capin vian°

Codice Fiscale Pec

telefonoemail

documento di riconoscimento n°

rilasciato il.....da.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in qualità di:

proprietario dell'animale

CHIEDE L'INSERIMENTO DEFINITIVO

al Rifugio Comunale per cani gestito da Cooperativa Sociale T41B oppure Associazione Animal House (se presenta disponibilità di posto) del/dei cane/i corrispondente/i al seguente stato segnaletico:

1) RAZZASESSOETA'
 MANTELLONOME
 TATUAGGIO N. MICROCHIP n.

2) RAZZASESSOETA'
 MANTELLONOME
 TATUAGGIO N. MICROCHIP n.

Per le seguenti motivazioni :

Il sottoscritto è informato che:

- **se trattasi di cane femmina, deve essere sterilizzato prima dell'ingresso in rifugio;**
 - è dovuta una **tariffa annuale anticipata x 365 gg** per l'inserimento definitivo in rifugio di un cane di proprietà, a seconda dell'età del cane: **€ 2,33** (da 1 giorno a 1 anno e oltre gli 8 anni) - **€ 2,17** (da 1 a 8 anni) con **Iva 22% inclusa. Per ciascun anno di permanenza al rifugio, deve essere versata anticipatamente l'intera quota annuale**, come sopra specificato;
 - l'inserimento potrà avvenire **solo a seguito di specifica autorizzazione** del Servizio Sostenibilità e Servizi al cittadino e alle imprese del Comune di Pesaro. Ai fini del rilascio dell'autorizzazione, verrà valutata la validità dei motivi descritti nell'istanza e verificata la disponibilità di posto presso i Rifugi comunali;
 - qualora la richiesta venisse accolta, ne **verrà data specifica comunicazione al richiedente** con indicazione degli estremi per il versamento e dell'importo da pagare, prima dell'inserimento in rifugio.
- La ricevuta del pagamento effettuato deve essere consegnata o trasmessa all'Ufficio Tutela Animali del Comune di Pesaro (Largo Aldo Moro n. 13 – 0721387696)) il giorno stesso o il giorno successivo a quello

del versamento. Dopo aver effettuato il pagamento, verrà redatta l'autorizzazione all'inserimento del cane in rifugio.

- E' esonerato dal pagamento della predetta tariffa il richiedente che si trovi in condizioni di comprovata indigenza (ISEE valido) da comunicare all'Ufficio Tutela Animali contestualmente alla presentazione del modulo di domanda;

Una volta ottenuta l'autorizzazione all'inserimento:

-il Gestore del Rifugio procederà a sottoporre l'animale (o gli animali) a controllo sanitario ;

-il Gestore del Rifugio procederà a far eseguire sull'animale (o gli animali) inserito ogni tipo di intervento sanitario che si rendesse necessario per la tutela del benessere e della salute dello stesso;

Le prestazioni medico veterinarie particolari, non comprese nelle attività di assistenza medica veterinaria di base, documentate da certificazione sanitaria e fiscale, sono poste a carico del proprietario cedente.

Ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii., l'imposta di bollo dovuta per la trasmissione dell'istanza, viene assolta tramite apposizione della marca da bollo sul modulo oppure in modo virtuale tramite il modulo F23;

Il/la sottoscritto/a **DICHIARA sotto la propria responsabilità: (barrare la voce che interessa)**

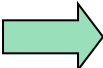
nei 10 giorni antecedenti alla data di ricovero, per quanto di mia conoscenza, il cane non si è reso responsabile di episodi di aggressione né morsicatura nei confronti di persone od altri animali, e non è rimasto vittima di similari eventi da parte di animali rimasti sconosciuti;

il cane di cui si richiede l'inserimento definitivo, ai sensi dell'art. 4, comma 3, L.R. n. 10/1997 e dell'art.38, comma 2, del Regolamento Comunale sulla tutela degli animali approvato con delibera del Consiglio Comunale n.117 dell'1.10.2007:

a) possiede copertura immunitaria nei confronti delle comuni malattie infettive e contagiose per la specie a seguito di vaccinazione, come da allegato libretto vaccinale datato, compilato, timbrato e firmato dal Medico Veterinario;

 b) **è stato sottoposto DA MENO DI TRE MESI a sierodiagnosi nei confronti della Leishmania con ESITO NEGATIVO. DATA analisi : _____;**

c) il cane di cui si richiede l'inserimento definitivo, ai sensi dell'art. 4, comma 3, L.R. n. 10/1997 e dell'art.38, comma 2, del Regolamento Comunale sulla tutela degli animali approvato con delibera del Consiglio Comunale n.117 dell'1.10.2007, solo in caso di motivata urgenza **e/o imprevedibilità dell'evento**, non è stato sottoposto a controlli veterinari; in tal senso, **si autorizza** il Gestore a sottoporre l'animale a controllo sanitario per il tramite del Veterinario responsabile della struttura **a spese del proprietario**.

 Il sottoscritto **DICHIARA** di consegnare al gestore il **certificato di un medico veterinario, rilasciato in data non antecedente a giorni quindici dal giorno di inserimento** del cane in rifugio, che attesti l'assenza di sintomi clinicamente rilevabili e riferibili a patologie infettive od infestive in atto;

IL SOTTOSCRITTO AUTORIZZA il gestore a far eseguire sul cane affidatogli ogni tipo di intervento sanitario che si rendesse necessario per la tutela del benessere e della salute dello stesso, da parte del Veterinario responsabile del rifugio. Resta inteso che **le spese sostenute**, opportunamente documentate, **saranno interamente a carico del proprietario**.

In caso di morte dell'animale durante il periodo di custodia, la stessa sarà accertata dal Servizio Veterinario dell'Azienda ASUR A. V. n.1 di Pesaro che procederà alla certificazione della morte del cane;

Il/la sottoscritto/a, si riserva la facoltà di sottoporre a proprie spese, le spoglie dell'animale ad eventuali ulteriori accertamenti finalizzati all'individuazione delle cause di morte dello stesso. In assenza di comunicazioni e disposizioni del sottoscritto, le spoglie del cane saranno regolarmente smaltite per il tramite delle procedure definite dalla normativa vigente, attribuendone le spese al proprietario.

Il sottoscritto AUTORIZZA il trattamento dei dati personali presenti nella presente istanza ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Luogo e data

IL RICHIEDENTE

 **Si allega alla presente richiesta fotocopia di documento di identità valido.**

Titolare del trattamento	Comune di PESARO -Piazza del Popolo n. 1, CAP 61121Pesaro (PU) Posta elettronica: urp@comune.pesaro.pu.it PEC: comune.pesaro@emarche.it Telefono centralino: 07213871; Telefono ufficio competente: 0721.387380
Responsabile della protezione dati	Posta elettronica: urp@comune.pesaro.pu.it - Telefono 0721387234
Finalità	I dati dichiarati, contenuti nella modulistica apposita, saranno utilizzati dai Servizi e dagli Uffici esclusivamente per l'istruttoria, per la definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità ad essa strettamente connesse. I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità.
Base giuridica	Il trattamento è autorizzato ed è necessario per : l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; per finalità istituzionali; per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore. Il trattamento è autorizzato ai sensi della vigente normativa in materia: Legge regionale 10/97 e ss.mm.ii., Regolamento regionale n. 2/2010; Regolamento Comunale sulla Tutela degli Animali.
Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f)	L'interesse specifico in questione è identificato a beneficio dell'interessato e/o del richiedente il servizio.
Categorie di dati personali	Dati personali comuni tra cui: Nome e cognome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, n° telefono, email, Pec; dati particolari contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU-ISEE;
Destinatari dei dati personali	Servizi ed Uffici interni ed esterni anche per verifica requisiti di accesso al servizio (ad es. Anagrafe, Asur, Polizia Locale, Enti pubblici, Forze dell'Ordine, Guardie Zoofile, Gestori, Veterinari). Altri Enti pubblici o privati autorizzati al trattamento per acquisizione/accertamento dati o a fini statistici o per altre finalità (es. Aziende per eventuale recupero crediti). I dati inoltre, possono essere comunicati ad ulteriori soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento, per l'efficacia del servizio o per acquisizione/accertamento dati a fini statistici o per altre finalità pubbliche.
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	I suoi dati NON saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né a Organizzazioni internazionali
Periodo/criteri di conservazione	I suoi dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica competente per territorio. Per il procedimento in oggetto di norma il periodo di conservazione è permanente fermo restando la possibilità di scarto della documentazione allegata all'istanza non prima di dieci anni dalla stessa.
Diritti dell'Interessato	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, di limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità dei dati ,il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione, il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: -il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata A/R al Titolare del trattamento sopra indicato. -il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del servizio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati, comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la sospensione del procedimento.
Fonte da cui hanno origine i dati personali	I dati non raccolti direttamente dall'Interessato sono stati reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate.
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	Per il Trattamento in oggetto il Comune di Pesaro non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.